
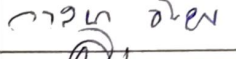
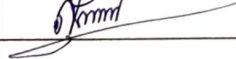

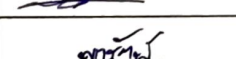
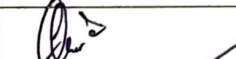
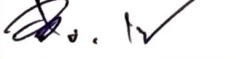







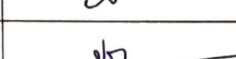
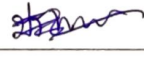
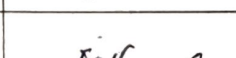
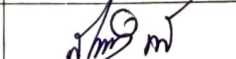

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑
วันศุกร์ ที่ ๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี

.....

ผู้เข้าประชุม จำนวน ๘ คน

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายรัชชัย แก้วธรรม	ประธานสภา อบต.เมืองลี	
๒	นางวาสนา จันอุณ	รองประธานสภา อบต.เมืองลี	
๓	นางสุนทีย์ ระจับพิช	สมาชิกสภา อบต.เมืองลี ม.๒	
๔	นางสาวณัฐธญา ธนภักพลชัย	สมาชิกสภา อบต.เมืองลี ม.๓	
๕	นายจิราวัชร ยาแก้ว	สมาชิกสภา อบต.เมืองลี ม.๕	
๖	นายนภรัตน์ มาอิน	สมาชิกสภา อบต.เมืองลี ม.๖	
๗	นายอริณชัย ปันเสาร์	สมาชิกสภา อบต.เมืองลี ม.๗	
๘	นายวีระ เชื้อนคำ	เลขานุการสภา อบต.เมืองลี	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายคุณาสิน ฐานะ	นายก อบต.เมืองลี	
๒	นางสาวณฤดี อินทร์ขวาง	รองนายก อบต.เมืองลี	
๓	นายศิริโชค นวลแขวง	รองนายก อบต.เมืองลี	
๔	นายดชันุพล ป่องนันท์	เลขานุการนายก อบต.เมืองลี	
๕	นางประจักษ์ คุ้มชู	อบต. ๑๐๐/๖	
๖	นางสุวิมล วัฒนา		
๗	นาง อวิธ ภัยพิ	๙ ๕ ๖	
๘	นายสิริภรณ์ อวล	อบต. ๒.๖	

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑

วันศุกร์ ที่ ๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี

.....

ผู้เข้าประชุม จำนวน ๘ คน

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายธวัชชัย แก้วธรรม	ประธานสภา อบต.เมืองลี	
๒	นางวาสนา จันอุณ	รองประธานสภา อบต.เมืองลี	
๓	นางสุคนทิพย์ ระงับพิช	สมาชิกสภา อบต.เมืองลี ม.๒	
๔	นางสาวณัฐชญา ธนภักคพลชัย	สมาชิกสภา อบต.เมืองลี ม.๓	
๕	นายจิราวัชร ยาแก้ว	สมาชิกสภา อบต.เมืองลี ม.๕	
๖	นายนภรัตน์ มาอิน	สมาชิกสภา อบต.เมืองลี ม.๖	
๗	นายอริณชัย ปันเสาร์	สมาชิกสภา อบต.เมืองลี ม.๗	
๘	นายวีระ เชื้อนคำ	เลขานุการสภา อบต.เมืองลี	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายคุณาสินี ฐานะ	นายก อบต.เมืองลี	
๒	นางสาวณฤดี อินทร์ขวาง	รองนายก อบต.เมืองลี	
๓	นายศิริโชค นวลแขวง	รองนายก อบต.เมืองลี	
๔	นายด้ขณุพล ป่องนันท์	เลขานุการนายก อบต.เมืองลี	
๕			
๖			
๗			
๘			

เปิดประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายวีระ เชื้อนคำ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ในฐานะเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ได้นับองค์ประชุมและเมื่อองค์ประชุมพร้อมแล้ว เลขานุการสภาได้กล่าวถึงความสำคัญของการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๗ ซึ่งเป็นการประชุมสภา เพื่อการพิจารณากำหนดวาระสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ พร้อมการพิจารณาใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการตั้งจ่ายรายการใหม่ ในหมวดงบประมาณ ประเภทค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และการพิจารณาเรื่องอื่นๆ ตามวาระ หลังจากนั้นเลขานุการสภาได้เชิญประธานสภาจตุรบุเทียนบุชาพระรัตนตรัยและเปิดประชุมสภาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑**เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ**

นายวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภา

- ๑.๑.ขอกำชับเรื่องเวลาการเข้าร่วมการประชุมสภา ขอให้ท่านสมาชิกสภาทุกท่านช่วยรักษาเวลาและเข้าร่วมประชุมให้ตรงเวลาด้วยครับ
- ๑.๒.ขอขอบคุณที่เข้าร่วมการจัดกิจกรรม/โครงการกีฬาอำเภอนาหมื่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันอังคารที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ สนามกีฬาตำบลบ่อแก้ว อำเภอนาหมื่น จังหวัดน่าน
- ๑.๓.ขอแจ้งเรื่องการประชุมเพื่อจัดทำ/ปรับปรุงแผนปฏิบัติการและเสนอแผนงานโครงการฯ รongรับภัยคุกคาม/ประเด็นปัญหาระดับตำบล โดย เจ้าหน้าที่จาก กอรมน. เวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๒**รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

นายวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภา

รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี สมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

ที่ประชุม

ได้ตรวจและพิจารณาเป็นเวลาอันสมควรแล้วไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม

นายวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภา

ลำดับถัดไปผมจะขอมติที่ ประชุมเกี่ยวกับการรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยที่ ๔/๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๐๙.๓๐ น.)

- | | | |
|--------------|---|-------|
| ๑.เห็นชอบ | ๖ | เสียง |
| ๒.ไม่เห็นชอบ | ๐ | เสียง |
| ๓.งดออกเสียง | ๑ | เสียง |

ระเบียบวาระที่ ๓**ติดตามผลการประชุมครั้งที่แล้ว**

นายวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภา

ที่ประชุมมีเรื่องใดที่ ต้องการติดตามผลการประชุมครั้งที่แล้ว สามารถสอบถามที่ประชุมเพื่อชี้แจงได้เลยครับ เชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

นายธวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมมีเรื่องจะแจ้งให้ทราบหรือไม่ ถ้ามีเชิญครับ

๔.๑.การขับเคลื่อนโครงการป่านันทนาการ โดยนายศุภชัย อนุปิม
เจ้าหน้าที่ป่าไม้ป่านันทนาการ กรมป่าไม้ เชิญท่านเจ้าหน้าที่ป่าไม้ได้นำเสนอครับ

นายศุภชัย อนุปิม
เจ้าหน้าที่ป่าไม้ป่านันทนาการ

เรียนที่ประชุม ผมนายศุภชัย อนุปิม เจ้าหน้าที่ป่าไม้ป่านันทนาการ
วันนี้จะมาหารือเรื่องการขับเคลื่อนโครงการป่านันทนาการ เบื้องต้นป่า
ป่านันทนาการในพื้นที่ตำบลเมืองลี จะครอบคลุมสถานที่ท่องเที่ยวต่าง ๓ แห่ง
ในพื้นที่ตำบลเมืองลี ได้แก่ น้ำตกนางกวัก (แม่จวก) บ้านนาหมอ หมู่ที่ ๓
น้ำตกวังเขียว และน้ำตกตาดหมอก บ้านน้ำอูน หมู่ที่ ๑ เบื้องต้นทางป่าไม้
ได้ลงพื้นที่และสรุปว่าป่านันทนาการและสถานที่ท่องเที่ยวของตำบลเมืองลี
ได้รับการพิจารณาคือ น้ำตกวังเขียว จะเป็นสถานที่สำหรับการก่อสร้างอาคาร
สำนักงาน ,อาคารสุขารวม ,อาคารชมวิว ,อาคารป้อมยาม ,ที่จอดรถ ,ป้าย
และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ

สำหรับการขอขบประมาณเพื่อดำเนินการดังกล่าวทาง อบต.เมืองลี
ก็เป็นผู้จัดทำคำขอพร้อมเอกสารแนบส่งไปให้หัวหน้าสยาม มังกิตะ
เจ้าหน้าที่ป่าไม้ผู้รับผิดชอบ และหัวหน้าสยามจะส่งเรื่องคำขอขบประมาณไปยัง
อธิบดีป่าไม้พิจารณาอนุมัติต่อไปครับ สำหรับสถานที่การก่อสร้างหลังได้รับอนุมัติ
ขบประมาณอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

นายวีระ เชื้อนคำ
เลขานุการสภาฯ

ขอสอบถามเกี่ยวกับการขอขบประมาณว่าจะทันในรอบปีขบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ หรือไม่

นายศุภชัย อนุปิม
เจ้าหน้าที่ป่าไม้ป่านันทนาการ

เบื้องต้นขอให้ส่งหนังสือและคำขอขบประมาณพร้อมเอกสารอื่นๆมาให้
ผมรวบรวมก่อนครับ

นายวิชัย วังศ์นันท์
เจ้าหน้าที่ป่าไม้ป่านันทนาการ

การขับเคลื่อนป่านันทนาการดังกล่าวจะสามารถผลักดันเรื่องการ
ท่องเที่ยวในพื้นที่ตำบลเมืองลีตามแบบยุทธศาสตร์เมืองลีโมเดล ที่จะผลักดัน
ให้เกิดการท่องเที่ยวและการรองรับการท่องเที่ยว เช่น ร้านอาหาร โฮมสเตย์
จุดชมวิว ฯลฯ

นายวิภูชาญ ชันคำ
ผู้ใหญ่บ้านนาหมอ หมู่ที่ ๓

ผมอยากให้มีการขับเคลื่อนและส่งเสริมการท่องเที่ยวครอบคลุมพื้นที่
นอกเหนือจากป่านันทนาการด้วย เพื่อจะได้บูรณาการการท่องเที่ยวจังหวัดน่าน
ตอนใต้

นายศุภชัย อนุปิม
เจ้าหน้าที่ป่าไม้ป่านันทนาการ

เบื้องต้นการพัฒนาของกรมป่าไม้จะเน้นการผลักดันพื้นที่โครงการ
ป่านันทนาการก่อนสำหรับพื้นที่นอกเหนือป่านันทนาการจะดำเนินการ
หลังจากนั้น ทั้งนี้สามารถติดต่อสอบถามไปยังเจ้าของป่าไม้ผู้รับผิดชอบ

/ สำหรับการผลักดันด้านการ.....

สำหรับการผลักดันด้านการท่องเที่ยวในพื้นที่บ้านนทาการสามารถ
ดำเนินการได้ครบเนื่องจากพื้นที่ได้รับการอนุญาตแล้ว

นายวิชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๔.๒.การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เมืองลิโมเดล โดยนายวิชัย วงศ์นันท์
ประธานยุทธศาสตร์เมืองลิโมเดล เชิญท่านประธานยุทธศาสตร์ฯ นำเสนอครับ

นายวิชัย วงศ์นันท์
ประธานยุทธศาสตร์ฯ

สำหรับข้อสรุปของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เมืองลิโมเดล มีแผนงาน
การท่องเที่ยวแล้วแต่อาจใช้เวลาและจังหวะที่เหมาะสม ยกตัวอย่างที่สะปัน
เพื่อนผมที่เปิดรีสอร์ทอยู่ที่นั่นบอกว่าเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๕ ถือว่าเป็นปีทอง
ของสะปันเพราะมีนักท่องเที่ยวและเงินสะพัดเยอะมาก แต่ช่วงปีที่ผ่านมาปรากฏ
ว่าสถานะการท่องเที่ยวซบเซามากๆ นักท่องเที่ยวภายในประเทศที่จะไปเที่ยว
ที่สะปันลดน้อยลงอย่างมากดังนั้นจึงถึงโอกาสแล้วที่ตำบลเมืองลีจะมีสถานที่
ท่องเที่ยวแห่งใหม่จะเกิดขึ้นมาทดแทน นอกจากนี้ผมในฐานะประธานยุทธศาสตร์
เมืองลิโมเดล ยังมีแผนที่จะไปศึกษาดูงานที่ประเทศลาว ร่วมกับท่านผู้นำท้องถิ่น
ผู้นำท้องถิ่นตำบลเมืองลี หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องโดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อนำเอา
องค์ความรู้ด้านการท่องเที่ยวมาพัฒนาพื้นที่ตำบลเมืองลี ต่อไป

นายวิชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๔.๓.การขับเคลื่อนกองทุนคนเมืองลีไม่ทิ้งกัน โดยนายวิชัย วงศ์นันท์
ประธานกองทุนคนเมืองลีไม่ทิ้งกัน เชิญนำเสนอครับ

นายวิชัย วงศ์นันท์
ประธานกองทุนฯ

ในส่วนของการขับเคลื่อนกองทุนคนเมืองลีไม่ทิ้งกัน ปัจจุบันได้มีการ
ขับเคลื่อนดังนี้

๑.ร่างประกาศระเบียบกองทุนคนเมืองลีไม่ทิ้งกัน (กมล.) เรือง แต่งตั้ง
คณะกรรมการกองทุนคนเมืองลีไม่ทิ้งกัน เราจะเน้นให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม
มากที่สุดในฐานะคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการจะมีอยู่ ๔ คณะกรรมการ
ได้แก่ คณะกรรมการที่ ๑ คณะกรรมการที่ปรึกษา อันจะประกอบไปด้วย
พระคุณเจ้าคณะตำบลเมืองลี นายอำเภอนาหมื่น หัวหน้าส่วนราชการในพื้นที่
อำเภอเมืองลี และผู้มีองค์ความรู้ ผู้ทรงคุณวุฒิ รวมแล้วกว่า ๓๔ ท่าน
สำหรับคณะกรรมการที่ ๒ คณะกรรมการบริหารกองทุนคนเมืองลีไม่ทิ้งกัน
จะเป็นคณะกรรมการที่มีผมเป็นประธานฯ และมีท่านผู้นำท้องถิ่น ผู้นำท้องถิ่น
สมาชิกสภาฯ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้ทรงคุณวุฒิต่างๆ ที่อยู่ในพื้นที่
ตำบลเมืองลี เป็นกรรมการรวมแล้ว ๔๙ ท่าน คณะกรรมการที่ ๓ จะเป็น
คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบไปด้วยผมเป็นประธาน ท่านผู้นำท้องถิ่น
ผู้นำท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ เจ้าหน้าที่ อบต.เมืองลี และคณะกรรมการที่ ๔
คณะกรรมการตรวจสอบบัญชี จะประกอบไปด้วยกรรมการ ๓ ท่าน ได้แก่
นายยอดยิ่ง จินะแปง เป็นประธาน นางเกสร สุทธิ กรรมการ และนางสุภารัตน์
ถนอมสิน กรรมการ (รายละเอียดประกาศดังกล่าวตามเอกสารแนบท้ายนี้)

/ ๒.ร่างระเบียบกองทุน.....

๒.ร่างระเบียบกองทุนคนเมืองลีไม่ทิ้งกัน (กมล.) ที่มาของการจัดทำระเบียบนี้คือ ตำบลเมืองลี ได้เล็งเห็นความสำคัญในการช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ของประชาชนตำบลเมืองลี ที่ได้รับความเดือดร้อนจากเหตุภัยพิบัติในพื้นที่ตำบลเมืองลี รวมทั้งช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนด้านอื่นๆ แก่ประชาชน ทั้ง ๗ หมู่บ้าน โดยได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนขึ้น ใช้ชื่อว่า “กองทุนคนเมืองลีไม่ทิ้งกัน” และมีการประชุมหารือร่วมกัน ในการจัดตั้งกองทุนเป็นครั้งแรก ในวันที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ๒ (ชั้นล่าง) องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี

สำหรับวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งกองทุนฯ

๑.เพื่อปลูกจิตสำนึก ให้เป็นพลังคนตำบลเมืองลี รักถิ่นฐานบ้านเกิดช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน

๒.เพื่อระดมทุน สร้างกองทุนฯ ให้มีความเข้มแข็ง ในการช่วยเหลือสมาชิก

๓.เพื่อช่วยเหลือสมาชิกกองทุนฯ ที่ประสบความเดือดร้อนจากภัยพิบัติต่างๆ และช่วยเหลือ บรรเทาความเดือดร้อนด้านอื่นๆ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ

๔.เพื่อสนับสนุนกิจกรรมในการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนตำบลเมืองลี

สำหรับรายละเอียดระเบียบกองทุนเมืองลีไม่ทิ้งกัน (กมล.) ตามเอกสารแนบท้ายนี้

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณท่าน ผอ.วิชัย วงศ์นันท์ ที่ได้นำเรียนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เมืองลีโมเดล และ การขับเคลื่อนกองทุนเมืองลีไม่ทิ้งกัน

๔.๔.แจ้งเรื่องการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาฟื้นฟูและแก้ไขปัญหาแหล่งน้ำเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระเกียรติพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ (โครงการขุดลอกอ่างเก็บน้ำห้วยเสือ บ้านนาม่วง หมู่ที่ ๗ ต.เมืองลี อ.นาหมื่น จ.น่าน) ขอเชิญท่านคณะผู้บริหารได้ชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวเชิญครับ

นายคุณาสิน ฐานะ
นายก อบต.เมืองลี

เรียนท่านประธานสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับโครงการดังกล่าวเป็นโครงการที่ทาง อบต.เมืองลี ได้นำเสนอขอเข้าบรรจุไว้ในแผนพัฒนาอำเภอนาหมื่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และทางอำเภอนาหมื่น ก็ได้ส่งโครงการเข้าบรรจุไว้ในแผนพัฒนาจังหวัดน่าน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และจังหวัดน่านก็ได้พิจารณาโครงการขุดลอกอ่างเก็บน้ำห้วยเสือ บ้านนาม่วง หมู่ที่ ๗ ต.เมืองลี อ.นาหมื่น จ.น่าน เป็นโครงการที่ได้รับการดำเนินการโดยจังหวัดน่าน ได้ประสานไปยัง อบจ.น่าน ในการสนับสนุนเครื่องจักร

/ และทีมงานช่าง.....

และทีมงานช่างในการดำเนินการ ส่วน อบต.เมืองลี ในฐานะหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ ก็เป็นผู้สนับสนุนงบประมาณค่าเชื้อเพลิงและอื่นๆ ทั้งนี้เบื้องต้นทางทีมช่างจาก อบจ.น่าน ได้ลงพื้นที่สำรวจในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา และจะลงพื้นที่ดำเนินการต่อไปให้ทันกับการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระเกียรติพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๔.๕. เรื่องการขับเคลื่อนโครงการก่อสร้างระบบประปาห้วยจวก บ้านนาหมอ หมู่ที่ ๓ ต.เมืองลี อ.นาหมื่น จ.น่าน เชิญคณะผู้บริหารฯ ได้นำเสนอโครงการดังกล่าวด้วยครับ

นายคุณาสิน ฐานะ
นายก อบต.เมืองลี

เรียนท่านประธานสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับโครงการดังกล่าวนี้ ทางตำบลเมืองลี ได้เสนอไปตั้งแต่ปี ๒๕๕๙ ตั้งแต่สมัยรองญาติอินทร์ขวาง เป็นผู้ใหญ่บ้าน โดยเสนอไปยังสำนักงานทรัพยากรน้ำ กรมชลประทาน และได้รับการพิจารณาตามมาตรา ๑๓ (๑) ตามพรบ.ป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ ซึ่งในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ที่ผ่านมาจากสำนักงานทรัพยากรน้ำ กรมชลประทาน นำโดยหัวหน้าประสงค์ ลงพื้นที่สำรวจพื้นที่ โดยโครงการดังกล่าวจะใช้งบประมาณราวๆ ๒ ล้านบาทบาท จะมีการสร้างระบบประปาและระบบส่งน้ำ ที่จะครอบคลุมพื้นที่การใช้น้ำประปาให้กับประชาชน จำนวน ๓ หมู่บ้าน ได้แก่ บ้านนาหมอ หมู่ที่ ๓ บ้านป่าซาง หมู่ที่ ๒ และบ้านนาคา หมู่ที่ ๔

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๔.๖. การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอเชิญคณะผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้นำเสนอครับ

นายคุณาสิน ฐานะ
นายก อบต.เมืองลี

เรียนท่านประธานสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สืบเนื่องมาจากสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้จัดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ โดยกำหนดให้ทุกหน่วยงานองค์กรภาครัฐต้องดำเนินการประเมินตามที่กำหนด ในการนี้เพื่อเป็นการดำเนินการตามแบบประเมินและการเปิดเผยการรับรู้ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ผมนายคุณาสิน ฐานะ ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี จึงขอออกประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับรายละเอียดของประกาศดังกล่าว ขอเชิญนักวิเคราะห์ฯ ได้นำเสนอต่อไปเชิญครับ

/ นายพงศกร.....

นายพงศกร เชื้อนคำ
นักวิเคราะห์ฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารท้องถิ่น ผู้นำชุมชน/หมู่บ้าน และผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ ทุกท่าน ผมนายพงศกร เชื้อนคำ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ขอนำเสนอรายละเอียดประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑.ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับภาษาไทย)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี อำเภอนาหมื่น จังหวัดน่าน มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์การอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความศรัทธาและความเชื่อมั่นแก่สังคมว่า องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลีเป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาล และผมในฐานะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ขอประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ด้วยความสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมโดยเต็มกำลังความสามารถ จะยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตพร้อมทั้งจะยับยั้งต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใสให้เข้มแข็ง และยั่งยืน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายคุณาสิน ฐานะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี

๒.ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ
หน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับภาษาอังกฤษ)



ANNOUNCEMENT

Subject : The policy of not accepting any gifts or rewards of any kind from performing duties.

(No Gift Policy)

Fiscal year 2024

Muanglee Subdistrict Administrative Organization (MSAO) has emphasized on managing organization with good governance to build faith and confidence in society that MSAO is the good governance organization. I, as the executives of MSAO, hereby declaration of intention to perform duties and administration of MSAO. I would perform my duties at the utmost of my ability with accountability, honesty and transparency in accordance with the guideline for promoting ethics and adhere to the principle of good governance. I hereby pledge that all MSAO executives and MSAO officials have intention of not accepting any gifts or rewards of any kind from performing duties, before / during / or after performing their duties (No Gift Policy), as it may lead to corruption and misconduct at the present and in the future. I would also stand against all forms of corruption to promote the honesty value and create an integrity organization culture in strong and sustainable ways.

It is hereby announced and to adhered to all.

Announced on January 29, 2024 (B.E. 2567)

(Mr.Khunasin Thana)

Chief Executive of Muanglee Subdistrict Administrative Organization

๓.ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับภาษาไทย)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี
เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้าพเจ้า นายคุณาสิน ฐานะ ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลีทุกคน ว่าองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลีเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ทุกคนไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift policy) ทั้งในขณะ / ก่อน / หลังการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤตินิยมทั้งในปัจจุบัน และอนาคต โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กรปลูกและปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ ให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมออกจากกัน ได้อย่างเป็นอัตโนมัติ สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่เป็นการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดตามธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์ และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี อำเภอนาหมื่น จังหวัดน่าน น้อมรับการแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจในโอกาสต่างๆ ตามประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความยินดี บัตรแสดงความเสียใจหรือการอวยพรผ่านสื่อสังคมออนไลน์แทนการให้ของขวัญ หรือสิ่งของ

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายคุณาสิน ฐานะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี

๔.ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับภาษาอังกฤษ)



Announcement of Muanglee Subdistrict Administrative Organization
Subject : No Gift Policy, Fiscal Year 2024

Mr.Khunasin Thana, Chief Executive of Muanglee Subdistrict Administrative Organization hereby issues the Announcement of Muanglee Subdistrict Administrative Organization, or MSAO, on the No Gift Policy and officially declares the sincere intention on behalf of Muanglee Subdistrict Administrative Organization that all MSAO executives and officers refrain from accepting any kind of gifts or rewards of any kind from performing duties, before / during / after the execution of their duties (No Gift Policy) which such acceptance shall be considered the act of corruption and misconduct at present and in the future. MSAO will, together, create an organizational culture of integrity, good attitude, and ethical values in order for MSAO executives and officers to draw clearly a distinction between common and personal interests, perform their work duties with honesty, integrity, and good governance without discrimination, refrain from performing acts leading to conflicts of interest between personal and common ones and accepting any gifts or benefits equivalent to money other than assets or benefits to be rightfully received in accordance with law, rules, or regulations issued by virtue of law. The acceptance of gifts and benefits based on morality is permitted during recognized festive occasions, per tradition, or as part of custom or cultural exchange regarding the regulations and amount determined by the Official of the National Anti-Corruption Commission committee.

Muanglee Subdistrict Administrative Organization would be grateful to receive congratulations, gratitude, greetings, or condolences via signed greetings or condolences cards. books, or social media instead.

For your information and strictly complying with the announcement from the issued date onwards.

issued on 29 January 2024

(Mr.Khunasin Thana)

Chief Executive of Muanglee Subdistrict Administrative Organization

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๔.๗.รายงานสถานะการเงินการคลัง ข้อมูล ณ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
ขอเชิญคณะผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้นำเรียนรายละเอียดดังกล่าว
เชิญครับ

นางปฎิญา เสนากุล
รักษาการ ผอ.กองคลัง

เรียนท่านประธานสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ขอรายงานสถานะการเงินการคลัง ข้อมูล
ณ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีรายละเอียดดังนี้

/ รายงานรายรับ.....

รายงานรายรับ-รายจ่าย เปรียบเทียบงบประมาณ เดือนตุลาคม ถึงเดือน
กุมภาพันธ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายรับ	ประมาณการ	เกิดขึ้นจริง
รายได้จัดเก็บเอง	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๖,๓๖๕.๕๖
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕,๗๓๐,๐๐๐.๐๐	๓,๙๙๘,๒๕๖.๕๒
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๙,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔,๐๑๔,๔๙๙.๐๐
รวม	๒๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๘,๑๒๙,๑๒๐.๙๘
รายจ่าย	ประมาณการ	เกิดขึ้นจริง
งบกลาง	๕,๕๕๑,๐๕๓.๐๐	๑,๘๒๑,๙๙๖.๐๐
งบบุคลากร	๑๐,๕๔๕,๒๒๙.๐๐	๓,๓๖๔,๓๙๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๖,๐๖๖,๘๑๘.๐๐	๒,๒๔๕,๙๓๙.๒๗
งบลงทุน	๒,๕๓๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๘๐๓,๙๐๐.๐๐	๓๖๐,๕๐๐.๐๐
รวม	๒๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๗,๗๙๒,๘๒๕.๒๗

ผลต่าง รับ-จ่าย

๓๓๖,๒๙๕.๗๑

รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามงบแสดงฐานะการเงิน
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ยอดเงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินฝากกระทรวงการคลัง	๒๓,๙๐๐,๒๘๘.๕๒
-หนี้สิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๒,๐๕๐,๓๗๕.๙๑
-เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๗,๓๔๔,๔๐๗.๒๖
-คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๑๔,๕๐๕,๕๐๕.๓๕
-รายการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินที่ไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน	๓,๓๙๓,๘๐๐.๐๐
-เงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสมที่อนุมัติแล้ว ทั้งที่ไม่ได้ก่อนนี้	๒,๗๕๙,๖๐๐.๐๐
-รายการที่มีข้อผูกพันตามสัญญาจะซื้อจะขายที่ดิน	๖,๑๕๓,๔๐๐.๐๐
-คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๘,๓๕๒,๑๐๕.๓๕
-สำรองตามระเบียบฯ	๖,๓๕๙,๖๓๑.๓๙
-คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักสำรองตามระเบียบฯ	๑,๙๙๒,๔๗๓.๙๖
-เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๗,๓๔๔,๔๐๗.๒๖
-คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	<u>๙,๓๓๖,๘๘๑.๒๒</u>

ระเบียบวาระที่ ๕

นายวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑.การกำหนดวาระสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี
สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ และการกำหนดวาระสมัยประชุมสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลเมืองลี สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๘

ในส่วนนี้ขอเชิญท่านรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี
ได้นำเรียนรายละเอียดดังกล่าว เชิญครับ

นางวาสนา จันอุณ
รองประธานสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารฯ และผู้เข้าร่วม
ประชุมทุกท่าน ดิฉันนางวาสนา จันอุณ ขอเสนอให้กำหนดวาระการประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ และสมัยสามัญ
สมัยที่ ๑/๒๕๖๘ โดยอาศัยอำนาจตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓
(พ.ศ. ๒๕๖๕) ข้อ ๑๑ , ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๑ การประชุมสภาท้องถิ่น
มี ๒ ประเภท คือ (๑) การประชุมสามัญ และ (๒) การประชุมวิสามัญ การกำหนด
จำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุม
สามัญประจำปี ของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี
ของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป
โดยให้ได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและต้องประกาศ
โดยเปิดเผย ณ สำนักงานท้องถิ่น

ดังนั้น จึงขอเสนอการให้กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลเมืองลี สามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔ สมัย และสมัยสามัญ
สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑.สมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

สมัยที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๑-๑๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

สมัยที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๑๖-๓๐ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สมัยที่ ๓/๒๕๖๗ วันที่ ๑๕-๒๙ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สมัยที่ ๔/๒๕๖๗ วันที่ ๑๖-๓๐ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๒.สมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

สมัยที่ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๑-๑๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

นายวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ ข้อทักท้วง หรือข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับ
การเสนอกำหนดวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี
สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘
ที่ท่านรองประธานสภาฯ เสนอมาหรือไม่ ถ้ามีเชิญครับ

/ นายวีระ.....

นายวีระ เชื้อนคำ
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านคณะผู้บริหารฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอนำเรียนข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญแต่ละสมัย ที่ท่านรองประธานสภาฯ ได้เสนอมาโดยการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๗ จะเป็นการประชุมสมัยสามัญสมัยแรกของทุกปีโดยที่ประชุมสภาฯ จะต้องกำหนดสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญประจำปี และสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปีถัดไป เช่นเดียวกับที่เรา กำลังดำเนินการประชุมนี้ ส่วนการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๗ จะเป็นการพิจารณาเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง สำหรับใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป สำหรับการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗ จะเป็นการประชุมที่สำคัญมากๆ เพราะว่าคณะผู้บริหารท้องถิ่น จะเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ของปีนั้น เพื่อพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป และการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๗ จะเป็นการประชุมเพื่อสรุปการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของคณะผู้บริหารท้องถิ่น และการเสนอรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น แล้วก็จะวนไปเป็นการประชุมสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการกำหนดสมัยประชุมปีถัดไปครับ

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมได้รับฟังการเสนอกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๘ พร้อมทั้งข้อเสนอแนะและคำชี้แจงเพิ่มเติมเป็นที่เรียบร้อยแล้วลำดับถัดไป ผมจะขอมติที่ประชุมในการเห็นชอบวาระดังกล่าว เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๐๗ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

ฝากทางเลขานุการสภาฯ ได้ดำเนินการจัดทำประกาศดังกล่าวและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกันด้วยครับ

๕.๒.ขอเสนอญัตติเพื่อพิจารณาใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ ๕๐๘,๖๕๐ บาท มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับถัดไปขอเชิญคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ได้แถลงญัตติเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลีพิจารณาเชิญครับ

นายคุณาสิน ฐานะ
นายก อบต.เมืองลี

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภา สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วม
ประชุมสภาฯทุกท่าน

คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี มีเจตนารมณ์ในการ
บริหารงานและงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ตามอำนาจ
หน้าที่ของ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและ
ขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี มีหน้าที่ในการป้องกันและแก้ไข
ปัญหาด้านภัยแล้งและปัญหาขาดแคลนแหล่งน้ำในการอุปโภค บริโภค และ
การเกษตรให้กับประชาชนตำบลเมืองลี ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับแนวนโยบาย
รัฐบาลเกี่ยวกับการรับมือภัยพิบัติภัยแล้งอันเนื่องมาจากสถานการณ์เอลนีโญ
(El Nino) ที่อาจส่งผลกระทบต่อประเทศไทยและภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
ต้องประสบปัญหาภัยแล้งต่อไปในช่วง ๓-๔ ปี อย่างไรก็ตาม งบประมาณที่ตั้งไว้
ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลเมืองลีไม่เพียงพอต่อการแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้กับประชาชนในพื้นที่
ตำบลเมืองลีและไม่ทันต่อการป้องกันภัยแล้ง ในช่วงฤดูแล้งที่กำลังจะมาถึง
นอกจากนี้เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลีมีความประสงค์ที่จะ
ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการบริการสาธารณะจึงจำเป็นต้อง
จัดหาครุภัณฑ์ และการปรับปรุงสถานที่ราชการภายใต้ การดูแลของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ด้วยเหตุนี้จึงจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินสะสม
เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตำบลเมืองลี
และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๙
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจาก
สภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการ
เพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัด
ความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหน้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้าพเจ้านายคุณาสิน ฐานะ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเมืองลี จึงขอแถลงยุติเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี พิจารณาโดยมีรายการดังต่อไปนี้

๕.๒.๑. ประเภทครุภัณฑ์ จำนวน ๗ รายการ งบประมาณ ๗๕,๖๕๐ บาท

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการจัดซื้อเครื่องปั๊มลม จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๗,๘๕๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เครื่องปั๊มลม ๙๒ ลิตร พร้อม vent ๑ ลิตร
- ชุดลูกสูบ ๒ หัว ๑๕๐ psi ๒๐๐ ลิตร / นาที

๒. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร รายการจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๖,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เลื่อยโซ่ยนต์ ปริมาณกระบอกสูบ ๓๑.๘ cc
- ประสิทธิภาพเครื่องยนต์ (วัตต์) ๑,๕๐๐ w กำลังเครื่อง (แรงม้า)

๒.๐ HP

- น้ำหนักเฉพาะตัวเครื่อง ๓.๙ kg. ความจุถังน้ำมัน (ลิตร) เชื้อเพลิง ๐.๒๕ l หล่อโซ่ ๐.๑๔๕ l

- แผ่นบังคับบาร์ ๑๖ นิ้ว หรือ ๔๐ เซนติเมตรขนาด/ประเภทโซ่ ๓/๘*P ๖๓PM๓ ระบบสตาร์ทเชือกดึงสตาร์ท อุปกรณ์บล็อกหัวเทียน

๓. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๙,๕๐๐ บาท

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง
- เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า
- ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี
- พร้อมใบมีด

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการจัดซื้อโทรทัศน์สี LED จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล

- ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล)

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)
- แสดงภาพด้วยหลอดไฟแบ็คไลท์ LED TV
- สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
- เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่นๆ
- ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง

- ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
- มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการจัดซื้อตู้เก็บเครื่องเสียงและอุปกรณ์ (ตู้ Rack อลูมิเนียมมีล้อ ใส่ชุดเครื่องเสียง ขนาด ๑๒U) จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๑๐,๖๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นแร็คไม้ฝิวอลูมิเนียม ๓ ฝาเสียบหน้า-หลัง สำหรับ ใส่อุปกรณ์เครื่องเสียง

- สูง ๑๒U ลึก ๒๑ นิ้ว
- พร้อมล้อ PVC ๔ นิ้ว
- ด้านบนวางมิกซ์ สามารถปรับระดับได้
- พร้อมหุยกสองด้าน

๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการจัดซื้อ
Power Distributor จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒,๒๐๐ บาท มีคุณลักษณะ
พื้นฐาน ดังนี้

- มีเพาเวอร์เบรกเกอร์ ขนาด ๒๐ Amp
- ประกอบด้วยปลั๊ก แบบ ๓ ขา จำนวน ๑๐ ช่อง
- พร้อมจอ LED โวลต์มิเตอร์
- มีช่อง USB ๕V/๒A ชาร์จมือถือได้
- เล่น MP๓ และเชื่อมต่อ Bluetooth ได้

๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการจัดซื้อ
จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ
๔,๕๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว
- รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ Pixel
- มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า ๖๐ Hz
- มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

๕.๒.๒.ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ
๔๓๓,๐๐๐ บาท

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการ
พัฒนาและฟื้นฟูแหล่งน้ำในพื้นที่ตำบลเมืองลี ปริมาณงาน ๙ จุด งบประมาณ
๑๒๙,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- จุดที่ ๑ กว้างเฉลี่ย ๗ เมตร ยาว ๓๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑ เมตร บริเวณ
หน้าฝายลุ่มวัด บ้านน้ำอูน หมู่ที่ ๑
- จุดที่ ๒ กว้างเฉลี่ย ๖ เมตร ยาว ๖๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑ เมตร บริเวณ
นาลุยัด บ้านป่าซาง หมู่ที่ ๒
- จุดที่ ๓ กว้างเฉลี่ย ๔ เมตร ยาว ๓๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑ เมตร บริเวณ
ท้ายฝายลุ่มบ้าน บ้านป่าซาง หมู่ที่ ๒
- จุดที่ ๔ กว้างเฉลี่ย ๕ เมตร ยาว ๕๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑ เมตร บริเวณ
หน้าฝายผาซ้าง บ้านนาหมอ หมู่ที่ ๓
- จุดที่ ๕ กว้างเฉลี่ย ๑๘ เมตร ยาว ๕๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑ เมตร บริเวณ
หน้าฝายนาตาล บ้านนาคา หมู่ที่ ๔

-จุดที่ ๖ กว้างเฉลี่ย ๗ เมตร ยาว ๔๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑ เมตร บริเวณ
วังปลา บ้านวังน้ำเย็น หมู่ที่ ๕

-จุดที่ ๗ กว้างเฉลี่ย ๕ เมตร ยาว ๘๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑ เมตร บริเวณ
ฝายชลประทาน บ้านน้ำแขวง หมู่ที่ ๖

-จุดที่ ๘ กว้างเฉลี่ย ๖ เมตร ยาว ๙๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑ เมตร บริเวณ
ข้างนายนรินทร์ ฐานะ บ้านนาม่วง หมู่ที่ ๗

-จุดที่ ๙ กว้างเฉลี่ย ๘ เมตร ยาว ๒๕ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑ เมตร บริเวณ
บ่อน้ำดิบระบบประปาหมู่บ้าน บ้านนาม่วง หมู่ที่ ๗

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานกัญชีพิกฎัยองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี
ปริมาณงานขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๒ เมตร สูง ๒.๘๐ เมตร (ปรับปรุงห้องน้ำ
ห้องน้ำผู้พิการ ห้องครัว งานผนัง ปูกระเบื้อง งานฝ้าเพดาน และอื่นๆ)
งบประมาณ ๓๐๔,๐๐๐ บาท

นายธวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมฯ ได้ฟังคำแถลงญัตติจากท่านนายกฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
ลำดับถัดไปหากท่านสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมฯ มีข้อคิดเห็น
ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามใดๆ สามารถเสนอได้เชิญครับ

นางสาวปรียาภรณ์ อินทะพุด
หัวหน้าสำนักปลัดฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารฯ และผู้เข้าร่วม
ประชุมทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดที่มาและความจำเป็นในการจัดซื้อ
ครุภัณฑ์ แต่ละรายการมีรายละเอียดดังนี้

๑. รายการจัดซื้อเครื่องปั้มลม จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ
๑๗,๘๕๐ บาท จัดซื้อเพื่อใช้ในการบำรุงรักษาและเตรียมความพร้อมของรถยนต์
ส่วนกลางของ อบต.เมืองลี ทุกคัน

๒. รายการจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ
๑๖,๐๐๐ บาท จัดซื้อเพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงานของกองช่าง อบต.เมืองลี

นายคุณาสิน ฐานะ
นายก อบต.เมืองลี

ขอเสริมที่หัวหน้าสำนักปลัดฯ ได้นำเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์
ทั้งนี้เป็นการจัดซื้อเพิ่มเติม เนื่องจากตัวเดิมที่มีอยู่เป็นเลื่อยโซ่ตัวใหญ่มีน้ำหนัก
เยอะมาก ไม่เหมาะสำหรับการปฏิบัติงานหลายๆอย่างของกองช่าง อบต.เมืองลี

นายวีระ เชื้อนคำ
เลขานุการสภาฯ

เลื่อยโซ่ดังกล่าวจะต้องขออนุญาตจากทางสำนักงานป่าไม้ก่อนการจัดซื้อ
เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นางสาวปรียาภรณ์ อินทะพุด
หัวหน้าสำนักปลัดฯ

๓.รายการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๙,๕๐๐ บาท จัดซื้อเพิ่มเติม เนื่องจากเดิมมีพนักงานบำรุงเส้นทางสาธารณะ ๔ คน แต่มีเครื่องตัดหญ้า ๓ เครื่อง เลยต้องหาเครื่องตัดหญ้าเพิ่มขึ้นอีก ๑ เครื่อง ให้ครบตามจำนวนผู้ปฏิบัติงาน

นางวาสนา จันอุณ
รองประธานสภาฯ

ขอสอบถามความจำเป็นของการจัดซื้อโทรทัศน์สี LED จากเดิมเคยได้จัดซื้อไปแล้ว ๒ เครื่อง ทำไมถึงจะซื้อเพิ่มเติมอีก

นางสาวปรียาภรณ์ อินทะพุด
หัวหน้าสำนักปลัดฯ

๔.ขอเรียนตอบข้อซักถามจากท่านรองประธานสภาฯโดยโทรทัศน์สี LED ที่จะจัดซื้อเพิ่มเติมอีก ๑ เครื่องเนื่องจากห้องประชุมของ อบต.เมืองลี มี ๒ ห้อง ห้องด้านบน และห้องด้านล่าง เราได้จัดซื้อไปเพื่อประกอบการนำเสนอการประชุมในห้องประชุมทั้งสองห้องแล้ว แต่ทั้งนี้ยังขาดโทรทัศน์สี LED สำหรับประธานฯ ในที่ประชุมอีก ๑ เครื่อง จึงต้องจัดซื้อมาเพิ่มเติม

นายจิราวัชร ยาแก้ว
สมาชิกสภาฯ ม.๕

ขอสอบถามความจำเป็นสำหรับการจัดซื้อตู้เก็บเครื่องเสียงและอุปกรณ์

นางสาวปรียาภรณ์ อินทะพุด
หัวหน้าสำนักปลัดฯ

๕.การจัดซื้อดังกล่าวไม่ใช่การซื้อตู้เครื่องเสียงใหม่แต่เป็นการจัดหาครุภัณฑ์ที่จะถนอมการใช้งานของเครื่องเสียงและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง จึงต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ตู้เก็บเครื่องเสียงและอุปกรณ์ จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๑๐,๖๐๐ บาท

๖.รายการจัดซื้อ Power Distributor จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒,๒๐๐ บาท สำหรับการจัดซื้อดังกล่าวเป็นไปเพื่อการป้องกันการจ่ายกระแสไฟฟ้าที่ไม่เสถียรให้กับอุปกรณ์เครื่องเสียงและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง อันจะเป็นการถนอมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์

๗.รายการจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔,๕๐๐ บาท จัดซื้อเพื่อทดแทนจอแสดงภาพคอมพิวเตอร์ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ ที่ชำรุดเสียหายจากการปฏิบัติหน้าที่

นายคุณาสิน ฐานะ
นายก อบต.เมืองลี

ด้วยการที่นักวิเคราะห์ฯ ได้จัดทำแผนฯ และเอกสารจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการจัดหาครุภัณฑ์มาทดแทนสำหรับการปฏิบัติราชการดังกล่าว

สำหรับเหตุผลและความจำเป็นสำหรับการขอใช้เงินสะสมประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ โครงการ

๑.โครงการพัฒนาและฟื้นฟูแหล่งน้ำในพื้นที่ตำบลเมืองลี ปริมาณงาน ๙ จุด งบประมาณ ๑๒๙,๐๐๐ บาท เป็นไปเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง อันเป็นเรื่องสำคัญมากๆ เพราะประชาชนจะเดือดร้อนมากจากการขาดแคลนน้ำอุปโภค บริโภค และการเกษตรในช่วงฤดูแล้ง และยิ่งปัจจุบันประเทศไทย

/ ประสบภัยแล้ง.....

ประสบภัยแล้งเอลนีโญ (El Nino) ยิ่งต้องเร่งรัดแก้ไขปัญหาและเตรียมการรับมือภัยแล้งมากยิ่งขึ้น โดยเมื่อได้รับการอนุมัติจากสภาฯ ให้ใช้จ่ายเงินสะสมภายในระยะเวลา ๒ อาทิตย์ ผมจะเร่งดำเนินการโครงการดังกล่าวให้แล้วเสร็จ

นายจ่านง คำฤทธิ์
กำนันตำบลเมืองลี

ผมเห็นด้วยอย่างยิ่งสำหรับการพัฒนาและฟื้นฟูแหล่งน้ำในพื้นที่ตำบลเมืองลี โดยเฉพาะการขุดลอกลำน้ำจะช่วยให้ป้องกันและแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำสำหรับการอุปโภค บริโภค และการเกษตรของประชาชนได้อย่างมาก

นายวีระ เชื้อนคำ
เลขานุการสภาฯ

ขอชี้แจงเพิ่มเติมว่าเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ในไตรมาสที่ ๒ เข้ามาไม่พอที่จะใช้สำหรับการป้องกันและแก้ไขปัญหให้กับประชาชน คณะผู้บริหารฯ จึงเห็นควรให้ใช้จ่ายเงินสะสมโดยขอความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่นฯ ในวันนี้ ถ้าหากไม่รีบดำเนินการพอเข้าสู่ไตรมาสที่ ๓ เป็นช่วงฤดูฝนจะทำให้ไม่สามารถดำเนินการโครงการด้านแหล่งน้ำได้ และอาจเกิดอุทกภัยหากไม่รีบดำเนินการในช่วงฤดูแล้ง

นายคุณาสิน ฐานะ
นายก อบต.เมืองลี

๒. สำหรับโครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานกู้ชีพกู้ภัยองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี เนื่องจากเดิมทาง อบต.เมืองลี ได้ตั้งงบประมาณสำหรับการก่อสร้างสำนักงานกู้ชีพกู้ภัยองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี และได้ดำเนินการก่อสร้างเสร็จสิ้น แต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลีต้องการที่จะปรับปรุงศูนย์กู้ชีพกู้ภัยฯ ดังกล่าวเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการประชาชนจึงจำเป็นต้องใช้เงินสะสมเพื่อดำเนินการปรับปรุงศูนย์กู้ชีพกู้ภัยฯ โดยดำเนินการปรับปรุงห้องน้ำภายในศูนย์ฯ ห้องน้ำผู้พิการ ห้องครัว งานผนัง งานปูกระเบื้อง งานฝ้าเพดาน และอื่นๆ โดยกองช่าง อบต.เมืองลี ได้ประมาณการแล้วว่าการปรับปรุงดังกล่าวจะใช้งบประมาณ ๓๐๔,๐๐๐ บาท สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการประเภทค่าที่ดินและค่าสิ่งก่อสร้างเพิ่มเติมเป็นไปตามเอกสาร ปร.๔ ปร.๕ ที่ทางกองช่างได้จัดเตรียมให้ที่ประชุม

นายธวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมได้พิจารณาพร้อมกันเป็นเวลาอันสมควรแล้ว ลำดับถัดไปผมจะขอมติที่ประชุมเกี่ยวกับวาระที่ ๕.๒.ขอเสนอญัตติเพื่อพิจารณาใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ ๕๐๘,๖๕๐ บาท โดยเรียงลำดับที่ละรายการ ดังนี้

๕.๒.๑.ประเภทค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๗ รายการ งบประมาณ ๗๕,๖๕๐ บาท

๑.ขอมติเพื่อพิจารณาเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการจัดซื้อเครื่องปั๊มลม จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๗,๘๕๐ บาท เชิญที่ประชุมลงมติครับ

/ ที่ประชุม.....

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๑๒ น.)

- ๑.เห็นชอบ ๖ เสียง
 ๒.ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
 ๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม

ประธานสภาฯ

๒.ขอมติเพื่อพิจารณาเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร รายการจัดซื้อล้อโซยนต์จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๖,๐๐๐ บาท เชิญที่ประชุมลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๑๔ น.)

- ๑.เห็นชอบ ๖ เสียง
 ๒.ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
 ๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม

ประธานสภาฯ

๓.ขอมติเพื่อพิจารณาเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าจำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๙,๕๐๐ บาท เชิญที่ประชุมลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๑๖ น.)

- ๑.เห็นชอบ ๖ เสียง
 ๒.ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
 ๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม

ประธานสภาฯ

๔.ขอมติเพื่อพิจารณาเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการจัดซื้อโทรทัศน์สี LED จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท ขอเชิญที่ประชุมลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๑๘ น.)

- ๑.เห็นชอบ ๖ เสียง
 ๒.ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
 ๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม

ประธานสภาฯ

๕.ขอมติเพื่อพิจารณาเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการจัดซื้อตู้เก็บเครื่องเสียง และอุปกรณ์ (ตู้ Rack อลูมิเนียม มีล้อ ใส่ชุดเครื่องเสียง ขนาด ๑๒U) จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๑๐,๖๐๐ บาท ขอเชิญที่ประชุมลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๒๐ น.)

- ๑.เห็นชอบ ๖ เสียง
 ๒.ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
 ๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม
 ประธานสภาฯ

๖.ขอมติเพื่อพิจารณาเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ รายการจัดซื้อ Power Distributor จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒,๒๐๐ บาท ขอเชิญที่ประชุมลงมติ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๒๒ น.)

- ๑.เห็นชอบ ๖ เสียง
 ๒.ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
 ๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม
 ประธานสภาฯ

๗.ขอมติเพื่อพิจารณาเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการจัดซื้อ จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔,๕๐๐ บาท ขอเชิญที่ประชุมลงมติ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๒๔ น.)

- ๑.เห็นชอบ ๖ เสียง
 ๒.ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
 ๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๒.๒.ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ ๔๓๓,๐๐๐ บาท

นายรัชชัย แก้วธรรม
 ประธานสภาฯ

๑.ขอมติเพื่อพิจารณาเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการพัฒนาและฟื้นฟูแหล่งน้ำในพื้นที่ตำบลเมืองลี ปริมาณงาน ๙ จุด งบประมาณ ๑๒๙,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

-จุดที่ ๑ กว้างเฉลี่ย ๗ เมตร ยาว ๓๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑ เมตร บริเวณหน้าฝายลุ่มวัด บ้านน้ำอูน หมู่ที่ ๑

-จุดที่ ๒ กว้างเฉลี่ย ๖ เมตร ยาว ๖๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑ เมตร บริเวณนาลุยัด บ้านป่าซาง หมู่ที่ ๒

-จุดที่ ๓ กว้างเฉลี่ย ๔ เมตร ยาว ๓๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑ เมตร บริเวณท้ายฝายลุ่มบ้าน บ้านป่าซาง หมู่ที่ ๒

-จุดที่ ๔ กว้างเฉลี่ย ๕ เมตร ยาว ๕๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑ เมตร บริเวณ
หน้าฝายผาข้าง บ้านนาหมอ หมู่ที่ ๓

-จุดที่ ๕ กว้างเฉลี่ย ๑๘ เมตร ยาว ๕๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑ เมตร บริเวณ
หน้าฝายนาตาล บ้านนาคา หมู่ที่ ๔

-จุดที่ ๖ กว้างเฉลี่ย ๗ เมตร ยาว ๔๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑ เมตร บริเวณ
วังปลา บ้านวังน้ำเย็น หมู่ที่ ๕

-จุดที่ ๗ กว้างเฉลี่ย ๕ เมตร ยาว ๘๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑ เมตร บริเวณ
ฝายชลประทาน บ้านน้ำแขวง หมู่ที่ ๖

-จุดที่ ๘ กว้างเฉลี่ย ๖ เมตร ยาว ๙๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑ เมตร บริเวณ
ข้างนายนรินทร์ ฐานะ บ้านนาม่วง หมู่ที่ ๗

-จุดที่ ๙ กว้างเฉลี่ย ๘ เมตร ยาว ๒๕ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑ เมตร บริเวณ
บ่อน้ำดิบระบบประปาหมู่บ้าน บ้านนาม่วง หมู่ที่ ๗ ขอเชิญที่ประชุมลงมติ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๔๐ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายธวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๒.ขอมติเพื่อพิจารณาเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม แผนงาน
อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานกู้ชีพ
กู้ภัยองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ปริมาณงานขนาดกว้าง ๓ เมตร
ยาว ๒ เมตร สูง ๒.๘๐ เมตร (ปรับปรุงห้องน้ำ ห้องน้ำผู้พิการ ห้องครัว
งานผนัง ปูกระเบื้อง งานฝ้าเพดาน และอื่นๆ) งบประมาณ ๓๐๔,๐๐๐ บาท

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๔๗ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายคุณาสิน ฐานะ
นายก อบต.เมืองลี

ก็ต้องขอขอบคุณท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่านที่ได้
เห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทางอบต.เมืองลี
จะเร่งดำเนินการและใช้จ่ายเงินสะสมตามที่ได้ขอความเห็นชอบอย่างถูกต้องและ
เร่งด่วน

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

นายธวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๖.๑.การหารือเรื่องการเข้าร่วมงานประจำปีและของดีเมืองน่าน
ประจำปี ๒๕๖๗ ขอเชิญที่ประชุมได้หารือกันเกี่ยวกับรายละเอียดต่างๆ เชิญครับ

นายคุณาสิน ฐานะ
นายก อบต.เมืองลี

เรียนที่ประชุม ผมขอหารือเกี่ยวกับการเดินทางไปร่วมเป็นกำลังใจเชียร์
ตัวแทนการประกวดร้องเพลงลูกทุ่งท้องถิ่น ท้องถิ่น จังหวัดน่านโดยปี ๒๕๖๗
นี้ทางตำบลเมืองลี และอบต.เมืองลี เป็นตัวแทนของอำเภอนาหมื่น ในการ
เข้าร่วมประกวดร้องเพลงลูกทุ่งในงานประจำปี และของดีเมืองน่าน
ประจำปี ๒๕๖๗ ในการนี้ สถานที่จัดงานอยู่ที่ ณ เชียงสะพานพัฒนาภาคเหนือ
เทศบาลเมืองน่าน จังหวัดน่าน ซึ่งอยู่ห่างไกลจากตำบลเมืองลีกว่า
๑๑๐ กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางกว่า ๒ ชั่วโมง การเดินทางจึงลำบากและ
มีค่าใช้จ่ายในการเดินทางค่อนข้างมาก ทั้งนี้ก็อยากให้ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำท้องถิ่น
พนักงาน เจ้าหน้าที่ และองค์กรภาคีเครือข่ายถ้าไม่ติดภารกิจสำคัญก็อยาก
เชิญชวนให้เข้าร่วมเป็นกำลังใจให้กับตัวแทนนักร้องและทีมงานทางเครื่อง
ของเราครับ

สำหรับกำหนดการตัวแทนจากท้องถิ่น ปีนี้จะเป็นคุณกฤษกรณ์ สิทธิ
ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุฯ อบต.เมืองลี เป็นนักร้องนำ และพนักงานเจ้าหน้าที่
ของ อบต.เมืองลี เป็นทางเครื่อง โดยจะประกวดร้องเพลงในวันอาทิตย์ที่
๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ส่วนตัวแทนจากท้องถิ่น ปีนี้จะเป็นท่านผู้ใหญ่
สำราญ ถาสี ผู้ใหญ่บ้านวังน้ำเย็น หมู่ที่ ๕ เป็นตัวแทนนักร้องนำ และประชาชน
ตัวแทนตำบลเมืองลีเป็นทางเครื่อง โดยจะประกวดร้องเพลงในวันพุธที่
๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ซึ่งเวลาประกวดร้องเพลงจะเริ่มตั้งแต่ ๑๘.๐๐ น.
เป็นต้นไป

นายจ้านง คำฤทธิ์
กำนันตำบลเมืองลี

เรียนที่ประชุม ผมได้รับแจ้งมาจากที่ว่าการอำเภอว่า
ว่าอำเภอเมืองลีไม่ได้มีงบประมาณสำหรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ของผู้นำหรือเจ้าหน้าที่เข้าร่วมงาน จึงต้องเดินทางไปเอง โดยผู้นำท้องถิ่นที่เรา
ได้หารือกันว่าจะนำรถยนต์ส่วนตัวหมู่บ้านละ ๑ คัน เดินทางไปร่วมงาน
โดยจะเริ่มเดินทางเวลา ๑๕.๐๐ น.

นายคุณาสิน ฐานะ
นายก อบต.เมืองลี

สำหรับ อบต.เมืองลีมีรถตู้จำนวน ๒ คัน นั่งได้คันละ ๑๑ คน และจะเอา
รถยนต์ส่วนกลางอีก ๑ คัน โดยจะเริ่มเดินทางเวลา ๑๕.๐๐ น. ก็อยากจะขอ
ความร่วมมือให้ไปร่วมงานและร่วมเชียร์ตัวแทนจากตำบลเมืองลี และอบต.เมืองลี
ทั้ง ๒ วันครับ

นางสาวรัตนภรณ์ ชันกา
ผอ.รพสต.เมืองลี

ขอฝากทางเจ้าหน้าที่ป่าไม้ ช่วยติดตามการขออนุญาตใช้พื้นที่ป่าไม้ของ
รพสต.เมืองลี ซึ่งทาง รพสต.เมืองลี ได้ทำเข้าร่วมประชุมที่ อบจ.น่าน ในวันที่
๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และได้รับทราบแนวทางในการปรับปรุงอาคาร
รพสต.เมืองลี ว่าจะต้องดำเนินการขออนุญาตใช้พื้นที่ป่าไม้ก่อนดำเนินการ
ถ้าไม่ได้รับอนุญาต อบจ.น่าน ก็ไม่อาจจะนำเอางบประมาณมาปรับปรุงให้ได้
หรืออีกช่องทางหนึ่งก็ขอให้ทาง อบต.เมืองลี เร่งติดตามด้วยจะขอบคุณมากค่ะ

/ นางสาวปรียาภรณ์.....

นางสาวปรียาภรณ์ อินทะพุด
หัวหน้าสำนักปลัดฯ

เรียนที่ประชุมขอแจ้งความคืบหน้าเกี่ยวกับการเตรียมการขับเคลื่อนโครงการหน้าบ้านนำมอง ในบ้านนำอยู่ หลังบ้านกินได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เบื้องต้นอบต.เมืองลี ได้ประสานกับโครงการหลวงน้ำแขวง โดยทางโครงการหลวงน้ำแขวง จะสนับสนุนในส่วนของพืชผักสวนครัว สำหรับให้ทุกหมู่บ้านไปดำเนินการในส่วนของหลังบ้านกินได้ เมื่อประชุมเสร็จขอเชิญผู้นำหมู่บ้านและทางสมาชิกสภาฯ ทุกท่านไปรับได้ที่ด้านหน้า อบต.เมืองลี

เรื่องถัดไปจะเป็นการประกาศและมอบรางวัลสำหรับการประกวดคำขวัญของตำบลเมืองลี และขอเชิญท่านนายกฯ อบต.เมืองลี เป็นผู้มอบรางวัลและไปประกาศให้กับผู้ชนะการประกวดหรือตัวแทนเชิญค่ะ

รางวัลชนะเลิศอันดับที่ ๑ (เงินสด ๓,๐๐๐ บาทพร้อมใบประกาศฯ)



รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ (เงินสด ๒,๐๐๐ บาทพร้อมใบประกาศฯ)



รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๒ (เงินสด ๑,๐๐๐ บาทพร้อมใบประกาศฯ)



นายคุณาสิน ฐานะ
นายก อบต.เมืองลี

ก็ต้องขอแสดงความยินดีกับผู้ชนะการประกวดรางวัลทั้ง ๓ อันดับ ด้วยครับในโอกาสที่ผมได้หารือกับทางท่านผอ.วิชัย วงศ์นันท์ ประธานกองทุน คนเมืองลีไม่ทิ้งกัน (กมล.) ว่าจะมีการประกวดออกแบบสัญลักษณ์โลโก้ (Logo) โดยมีรางวัลชนะเลิศ ๑,๕๐๐ บาท ก็ขอเชิญชวนให้ผู้นำท้องที่ท้องถิ่น สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านประชาสัมพันธ์การประกวดดังกล่าวและท่านเอง ก็สามารถเข้าร่วมการประกวดนี้ได้เช่นกัน

นายวีระ เชื้อนคำ
เลขานุการสภาฯ

เรียนที่ประชุม ผมอยากเสนอให้มีการเตรียมการเพื่อเสนอผลงาน เพื่อประกวดรับรางวัลจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถ้าได้รับการพิจารณา ก็จะได้เงินรางวัลมาเพื่อพัฒนาตำบลเมืองลีต่อไป โดยผลงานที่โดดเด่น ณ ตอนนี้ เห็นจะเป็นโครงการไฟฟ้าและหมอกควัน ที่ถือได้ว่าพื้นที่ตำบลเมืองลีของเรา มีอัตราการเกิดจุด Hot Spot การเผาในพื้นที่น้อยที่สุดในจังหวัดน่านตอนใต้ (อ.เวียงสา อ.น่าน้อย และอ.นาหมื่น) ทั้งนี้การดำเนินการดังกล่าวจะประสบความสำเร็จได้ก็ต้องอาศัยการร่วมมือร่วมแรงร่วมใจจากทุกภาคส่วนด้วยครับ

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

ที่ประชุมมีเรื่องอื่นจะเสนออีกหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มีเรื่องอื่นจะเสนอแล้ว

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

ถ้าที่ประชุมไม่มีเรื่องอื่นจะเสนอแล้ว ผมขอปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๗ แต่เพียงเท่านี้

ปิดประชุม

เวลา ๑๒.๔๕ น.

/ (ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ) ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายวีระ เชื้อนคำ)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลีได้ตรวจสอบรายงานการประชุม


(ลงชื่อ) ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นางสุคนทิพย์ ระงับพิช)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ม.๒
ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายจิราวัชร ยาแก้ว)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ม.๕
กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ


(ลงชื่อ) ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวณัฐชญา ธนภักคพลชัย)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ม.๓
กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ


สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ได้รับรองรายงานการประชุม ในการประชุมสมัย.....
สมัยที่.....ครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....ประธานสภา อบต.เมืองลี
จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒

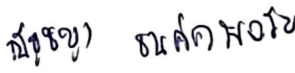
(ลงชื่อ)
(นายธวัชชัย แก้วธรรม)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี

(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
 (นายวีระ เชื้อนคำ)
 เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี


คณะกรรมการตรวจสอบรายงานประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลีได้ตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
 (นางสุคนทิพย์ ระวังพิช)
 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ม.๒
 ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
 (นายจิราวัชร ยาแก้ว)
 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ม.๕
 กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
 (นางสาวนัฐชญา ธนภักพลชัย)
 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ม.๓
 กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ได้รับรองรายงานการประชุม ในการประชุมสมัย.....สามัญ.....
 สมัยที่.....๑.....ครั้งที่.....๑...../.....๒๕๖๓.....เมื่อวันที่.....๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓.....ประธานสภา อบต.เมืองลี
 จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
 พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒

(ลงชื่อ) 
 (นายธวัชชัย แก้วธรรม)
 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี