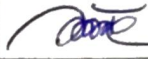
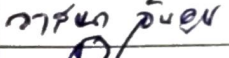
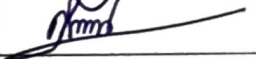
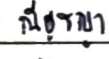

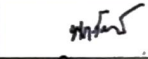


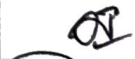



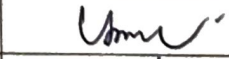

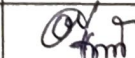
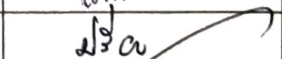


บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓
วันพุธ ที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี

ผู้เข้าประชุม จำนวน ๘ คน

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายธวัชชัย แก้วธรรม	ประธานสภา อบต.เมืองลี	
๒	นางวาสนา จันอุณ	รองประธานสภา อบต.เมืองลี	
๓	นางสุคนธ์พิทย์ ระงับพิช	สมาชิกสภา อบต.เมืองลี ม.๒	
๔	นางสาวณัฐชญา ธนภัคพลชัย	สมาชิกสภา อบต.เมืองลี ม.๓	
๕	นายจิรววัชร ยาแก้ว	สมาชิกสภา อบต.เมืองลี ม.๕	
๖	นายนภรัตน์ มาอิน	สมาชิกสภา อบต.เมืองลี ม.๖	
๗	นายอริญชัย ปันเสาร์	สมาชิกสภา อบต.เมืองลี ม.๗	
๘	นายวีระ เชื้อนคำ	เลขานุการสภา อบต.เมืองลี	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายคุณาลิน ฐานะ	นายก อบต.เมืองลี	
๒	นายศิริโชค นวลแขวง	รองนายก อบต.เมืองลี	
๓	นางสาวณฤดี อินทร์ขวาง	รองนายก อบต.เมืองลี	
๔	นายดัชนีพล ป่องนันท์	เลขานุการนายก อบต.เมืองลี	
๕	นางกฤษดา ศิริปักษมงคล	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๖	นายทรงเกียรติ กองวี	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๗	นางปฎิญา เสนากุล	รักษาการผู้อำนวยการกองคลัง	
๘	นางสาวปรียกาญ อินทะพุด	หัวหน้าสำนักปลัด	

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๘	นายพงศกร เชื้อนคำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	
๙	นายพรวิทย์ ชวโณ	จนท.โสตทัศนศึกษา	
๑๐	นางสาวกมลทิพย์ นามเมือง	จ.พ.ว. ช่างเทคนิค	
๑๑	นาย อารักษ์ เสนุนะ	นอก การเงินและบัญชี	
๑๒	นาง ปัทมาพร ใจสูง	จ.พ.ว. ช่าง	
๑๓	ดร.วิจิตรพันธ์ วัฒนศิริ	นักพัฒนาระบบ	
๑๔	นางนงนุชภรณ์ ตาดี	นักศึกษากาชาด	
๑๕	นาย อภิรักษ์ ปิ่นอิน	ผ.จ.พ. ช่าง	
๑๖	นางสาวกมลชนก งาม	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๗	น.ส. นิตยาพร นามเมือง	ผู้ช่วยช่างเทคนิค	
๑๘	นายสมชาย ฟูยงค์	ช่างเทคนิค	
๑๙	นาย พิเชษฐ งาม	ผ.จ.ว. ช่าง	
๒๐	นาย นงนุช งาม	ผู้ดูแล - ควบคุม	
๒๑	นาย ฟูยงค์ งาม	อ.ช. ช่างไฟฟ้า	
๒๒	นาย ฟูยงค์ งาม	ช่างเทคนิค	
๒๓	นาย ฟูยงค์ งาม	ผู้ดูแล - ควบคุม	
๒๔	นาย ฟูยงค์ งาม	ผู้ดูแล - ควบคุม	
๒๕	นาย ฟูยงค์ งาม	ผู้ดูแล - ควบคุม	
๒๖	นาย ฟูยงค์ งาม	ผ.อ.พ.ว. ช่าง	
๒๗	นาย ฟูยงค์ งาม	ช่างเทคนิค	
๒๘	นาย ฟูยงค์ งาม	ผ.ท. นักพัฒนา	
๒๙	นาย ฟูยงค์ งาม	ช่างเทคนิค	
๓๐	นาย ฟูยงค์ งาม	ผ.อ. พ.ท. ช่างเทคนิค	
๓๑	นาย ฟูยงค์ งาม	ผ.อ. ช่างเทคนิค	

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี
 สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓
 วันพุธ ที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี

.....

ผู้เข้าประชุม จำนวน ๘ คน

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายธวัชชัย แก้วธรรม	ประธานสภา อบต.เมืองลี	
๒	นางวาสนา จันอุณ	รองประธานสภา อบต.เมืองลี	
๓	นางสุคนทิพย์ ระงับพิช	สมาชิกสภา อบต.เมืองลี ม.๒	
๔	นางสาวณัฐชญา ธนภักพลชัย	สมาชิกสภา อบต.เมืองลี ม.๓	
๕	นายจิราวัชร ยาแก้ว	สมาชิกสภา อบต.เมืองลี ม.๕	
๖	นายนภรัตน์ มาอิน	สมาชิกสภา อบต.เมืองลี ม.๖	
๗	นายอริญชัย ปันเสาร์	สมาชิกสภา อบต.เมืองลี ม.๗	
๘	นายวีระ เชื้อนคำ	เลขานุการสภา อบต.เมืองลี	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายคุณาสิน ฐานะ	นายก อบต.เมืองลี	
๒	นายศิริโชค นवलแขวง	รองนายก อบต.เมืองลี	
๓	นางสาวณฤดี อินทร์ขวาง	รองนายก อบต.เมืองลี	
๔	นายดัดขุนพล ป่องนันท์	เลขานุการนายก อบต.เมืองลี	
๕	นางกฤษดา ศิริปัทมมงคล	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	
๖	นายทรงเกียรติ กองวี	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๗	นางปฎิญา เสนากุล	รักษาการผู้อำนวยการกองคลัง	
๘	นางสาวปรียกาญ อินทะพุด	หัวหน้าสำนักปลัด	

เปิดประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายวีระ เชื้อนคำ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ในฐานะเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ได้กล่าวถึงความสำคัญของการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๕ ซึ่งเป็นการประชุมที่เพื่อพิจารณาเห็นชอบการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ รวมถึงการพิจารณากันเงินงบประมาณในหมวดงบประมาณลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และการพิจารณาเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงแบบรูปารายการงานก่อสร้าง หลังจากนั้นเลขานุการสภาฯ ได้เชิญประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและเปิดประชุมสภาฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑**เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ**

นายธวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

เรียนที่ประชุมผมมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับความคืบหน้าของการก่อสร้างศาลหลักเมืองตำบลเมืองลี ตอนนี้หลังจากวันเสาร์ที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๕ ทางครูบาน้อย และคณะศรัทธาตำบลเมืองลี พร้อมเพรียงกันทำพิธีเพื่อตั้งจุดก่อสร้างศาลหลักเมืองตำบลเมืองลี โดยในขณะนี้ทางผู้รับเหมาก่อสร้างได้ดำเนินการก่อสร้างศาลหลักเมืองโดยการเทพื้นและเสาทั้ง ๔ เมื่อการก่อสร้างเสร็จสิ้นจะมีการจัดพิธีบวงสรวงศาลหลักเมือง ๓ วัน ๓ คืน

ระเบียบวาระที่ ๒**รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

นายธวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๒.๑.รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

ทางฝ่ายเลขานุการ ได้ส่งเอกสารให้ที่ประชุมตรวจบันทึกรายงานการประชุม และได้สำเนาเอกสารบันทึกรายงานการประชุมดังกล่าวให้สมาชิกสภาฯทุกท่าน เชิญตรวจบันทึกรายงานการประชุมและถ้ามีข้อเสนอแนะ ข้อแก้ไข เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง เชิญแจ้งฝ่ายเลขานุการ ได้เลยครับ

ที่ประชุม

ที่ประชุมได้ตรวจบันทึกรายงานการประชุมเป็นเวลาอันสมควรแล้วไม่มีข้อแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงใดๆ

นายธวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

ลำดับถัดไปผมจะขอมติที่ประชุมในการรับรองบันทึกรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๐๙.๓๕ น.)

๑.เห็นชอบ	๖	เสียง
๒.ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
๓.งดออกเสียง	๑	เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๒.๒.รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

ทางฝ่ายเลขานุฯ ได้ส่งเอกสารให้ที่ประชุมตรวจบันทึกรายงานการประชุม
และได้สำเนาเอกสารบันทึกรายงานการประชุมดังกล่าวให้สมาชิกสภาฯทุกท่าน
เชิญตรวจบันทึกรายงานการประชุมและถ้ามีข้อเสนอแนะ ข้อแก้ไข เพิ่มเติมหรือ
เปลี่ยนแปลงเชิญแจ้งฝ่ายเลขานุฯ ได้เลยครับ

ที่ประชุม

ที่ประชุมได้ตรวจบันทึกรายงานการประชุมเป็นเวลาอันสมควรแล้วไม่มี
ข้อแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงใดๆ

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

ลำดับถัดไปผมจะขอมติที่ประชุมในการรับรองบันทึกรายงานการ
ประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๐๙.๔๐ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

ติดตามผลการประชุมครั้งที่แล้ว

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

ที่ประชุมมีเรื่องใดที่ต้องการติดตามผลการประชุมครั้งที่แล้ว
สามารถสอบถามที่ประชุมเพื่อชี้แจงได้เลยครับ เชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

ที่ประชุมมีเรื่องที่จะแจ้งให้ทราบหรือไม่ครับ ถ้ามีเชิญครับ

นายพงศกร เชื้อนคำ
นักวิเคราะห์ฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ
ท่านคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมมีเรื่องจะแจ้งให้ที่ประชุม
ทราบเกี่ยวกับแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.หน้าปก



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี
อำเภอนาหมื่น จังหวัดน่าน

๒.ประกาศ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ “ข้อ ๒๖ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการส่วนกลางส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำ และการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น” นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้วตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อไป

๓. คำนำ

คำนำ

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี และได้รับการอนุมัติโดยนายอำเภอหนองหิน จึงได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้นและการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น” องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้นเพื่อเป็นการวางแนวทางในการดำเนินโครงการที่วางไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และเพื่อเป็นแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อไป

งานนโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี
กันยายน ๒๕๖๕

๔. สารบัญ

สารบัญ

		หน้า
คำนำ		
ส่วนที่ ๑	บทนำ	๑-๓
ส่วนที่ ๒	บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๔
ส่วนที่ ๓	บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๑)	๕-๗
ส่วนที่ ๔	บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๒)	๘-๒๖
ภาคผนวก		

นายพงศกร เชื้อนาคำ
นักวิเคราะห์ฯ

ในส่วนของรายละเอียดส่วนที่ ๑ บทนำ และส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ผมได้จัดทำรายละเอียดและสำเนาให้ที่ประชุมแล้วตั้งนี้เพื่อไม่เป็นการเสียเวลาผมจะขอข้ามไปนำเสนอส่วนที่ ๓ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๑) และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๒) โดยมีรายละเอียดดังนี้

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณที่ดำเนินการในห้วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด (๒๕๖๖)	จำนวน งบประมาณ (บาท)	ร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด (๒๕๖๖)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๘	๒.๑๒	๒,๕๗๐,๐๐๐	๐.๗๙	กองช่าง
รวม	๘	๒.๑๒	๒,๕๗๐,๐๐๐	๐.๗๙	
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์					
๒.๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๓๓.๓๓	๑๕,๐๐๐	๒.๘๘	สำนักปลัดฯ
๒.๒.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๘.๖๙	๑๙๐,๐๐๐	๒.๗๗	
รวม	๓	๑๑.๕๓	๒๐๕,๐๐๐	๒.๗๘	
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์					
๓.๑.แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	๓๓.๓๓	๑๐,๐๐๐	๗.๔๐	สำนักปลัดฯ และกอง การศึกษา
๓.๒.แผนงานการศึกษา	๖	๓๓.๓๓	๗๕๖,๔๓๐	๓๐.๘๗	
๓.๓.แผนงานสาธารณสุข	๕	๒๑.๗๓	๑๘๓,๐๐๐	๑๕.๑๒	
๓.๔.แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๑๖.๖๖	๑๐,๐๐๐	๕.๘๘	
๓.๕.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๓๓.๓๓	๒๐,๐๐๐	๒๒.๒๒	
๓.๖.แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๔	๔๔.๔๔	๙๐,๐๐๐	๑๘.๕๕	
รวม	๑๘	๒๙.๐๓	๑,๐๖๙,๔๓๐	๒๓.๕๕	
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น					
๔.๑.แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๗	๓๓.๓๓	๑๓๐,๐๐๐	๑๗.๖๘	กองการศึกษา
รวม	๗	๓๓.๓๓	๑๓๐,๐๐๐	๑๗.๖๘	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณที่ดำเนินการในห้วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด (๒๕๖๖)	จำนวน งบประมาณ (บาท)	ร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด (๒๕๖๖)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๕.ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและพลังงาน					
๕.๑.แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	๒๐	๑๕,๐๐๐	๑.๗๖	สำนักปลัดฯ
๕.๒.แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๕๐	๗๐,๐๐๐	๖.๒๕	
๕.๓.แผนงานการเกษตร	๑	๕.๕๕	๓๐,๐๐๐	๐.๔๘	
รวม	๔	๑๔.๘๑	๑๑๕,๐๐๐	๑.๔๑	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด (๒๕๖๖)	จำนวน งบประมาณ (บาท)	ร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด (๒๕๖๖)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการบริการ					
๖.๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗	๓๓.๓๓	๒๔๐,๐๐๐	๑๖.๒๙	สำนักปลัดฯ ,กองคลัง ,อบต.นาทะนุง ที่ว่าการอำเภอ นาหมื่น และโครงการ หลวงน้ำแขวง
๖.๒.แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒	๓๓.๓๓	๖๐,๐๐๐	๗.๘๙	
๖.๓.แผนงานการเกษตร	๑	๑๖.๖๖	๑๐๐,๐๐๐	๑๒.๘๘	
รวม	๑๐	๓๐.๓๐	๔๐๐,๐๐๐	๑๓.๒๙	
๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการวิถีสวมชนพื้นที่ต้นน้ำ					
๗.๒.แผนงานการเกษตร	๑	๑๖.๖๖	๒๐,๐๐๐	๒.๙๘	สำนักปลัดฯ
รวม	๑	๑๖.๖๖	๒๐,๐๐๐	๒.๙๘	
รวมทั้งสิ้น	๕๑	๘.๘๘	๔,๕๐๙,๔๓๐	๑.๒๗	-

บัญชีสรุปรายการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการในห้วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวน โครงการ/รายการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด (๒๕๖๖)	จำนวน งบประมาณ (บาท)	ร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด (๒๕๖๖)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
การจัดซื้อครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ดำเนินการจัดซื้อในห้วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖					
จัดซื้อครุภัณฑ์ในห้วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒	๙.๕๒	๑๖๙,๐๐๐	๐.๕๔	อบต.เมืองลี

รายละเอียดบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณของแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้)

นายวีระ เชื้อนคำ
เลขานุการสภาฯ

ผมขอหารือกับทางผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเมืองลี เกี่ยวกับการจัดซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์อย่างเครื่องกระตุ้นหัวใจด้วยระบบไฟฟ้า (AED) ที่ทาง อบต.เมืองลี ได้ตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว สำหรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการแพทย์ฉุกเฉินของ อบต.เมืองลี ซึ่งมีราคาค่อนข้างสูง ถ้า รพสต.เมืองลี ได้รับการถ่ายโอนมาเป็นส่วนหนึ่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัดน่าน ในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ก็อาจจะได้งบประมาณมาหนุนเสริมในด้านนี้ ถ้าเป็นเช่นนั้นทาง อบต.เมืองลี อาจจะไม่จัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวโดยจะใช้งบประมาณตกไปเป็นเงินสะสมเพื่อจะได้นำเอาไปดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐานให้กับประชาชนตำบลเมืองลีแทน โดยจะให้ รพสต.เมืองลี จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องกระตุ้นหัวใจด้วยตนเองจะเห็นด้วยหรือไม่

/ นางสาวรัตนภรณ์.....

นางสาวรัตนภรณ์ ชันกา
ผอ.รพสต.เมืองลี

เรียนท่านเลขาธิการสภาฯ สำหรับข้อหาหรือที่ได้กล่าวไปข้างต้นตอนนี้ ดิฉันยังให้ข้อสรุปไม่ได้เพราะการถ่ายโอนหน่วยงาน รพสต.เมืองลี จากกระทรวง สาธารณสุข มาอยู่ภายใต้สังกัดของกระทรวงมหาดไทย ในการดูแลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดน่าน ค่อนข้างที่จะมีขั้นตอนจำนวนมากและยังไม่ลงตัว ในหลายๆอย่าง แต่คิดว่าแนวโน้มในอนาคตน่าจะมีการจัดสรรทั้งกำลังคนและ งบประมาณเข้ามาจำนวนมากเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน กล่าวคือ จะได้รับการจัดสรรกำลังคนสูงสุดประมาณ ๗ คน ซึ่งเป็นผลดีมากในการดูแล ประชาชนด้านสุขภาพและการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของ รพสต.

ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ หลังจากที่ รพสต.ที่โอนย้ายเข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดน่าน จำนวน ๙๕ แห่ง จะไปร่วมกัน Kick Off ที่ รพสต.สะเนียน เพื่อแสดงพลังของ รพสต.และจัดทำแผนการ ปฏิบัติงานภายใต้การดูแลของ อบจ.

ระเบียบวาระที่ ๕

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑.ขอเสนอญัตติเพื่อพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการตั้งจ่ายรายการใหม่ ในหมวดงบลงทุน ประเภท ค่าครุภัณฑ์ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ขอเชิญท่านนายกฯ ได้แถลงญัตติครับ

นายคุณาสิน ฐานะ
นายก อบต.เมืองลี

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภา สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วม ประชุมสภาฯ ทุกท่าน

คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี มีเจตนารมณ์ในการ บริหารงานและงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ตามอำนาจ หน้าที่ของ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทั้งนี้เป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ตำบลเมืองลี และการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ได้ตั้งจ่ายไว้ อย่างคุ้มค่ามีประสิทธิภาพ มุ่งส่งเสริมและพัฒนาองค์การบริหารส่วน ตำบลเมืองลีเป็นองค์กรของรัฐที่มีศักยภาพสูงเพื่อบำบัดทุกข์ บำรุงสุข พร้อมทั้ง แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตำบลเมืองลี ดังนี้ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ สภาท้องถิ่น และข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุนที่ทำให้ปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ประกอบกับ ข้อ ๓๖ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

/ หากงบประมาณ.....

หากงบประมาณรายจ่ายมีเหลืออยู่ และได้มีการกันเงินหรือขยายเวลา การเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว ให้เบิกจ่ายได้โดยอาศัยงบประมาณรายจ่ายฉบับเดิมต่อไป ได้อีกภายในระยะเวลาที่ขอกันเงิน หรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินไว้ และ ข้อ ๓๗ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจก่องหน้ผู้กั้บงบประมาณรายจ่าย มากกว่าหนึ่งปีงบประมาณได้ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น นั้น

ดังนั้น เพื่อดำเนินการตามระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องและเจตนารมณ์ ของคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี จึงขอเสนอญัตติเพื่อให้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี พิจารณาญัตติดังนี้

ประเภทค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๒๐ รายการ

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดงบประมาณ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๖ รายการ

๑.ตู้เก็บเอกสาร (สำหรับนายกา) ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาดกว้าง ๑,๑๘๘ มม.คูณ ลึก ๔๐๘ มม. คูณ สูง ๔๗๗ มม. จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๔,๕๐๐ บาท

๒.โต๊ะอเนกประสงค์ โต๊ะพับหน้าไฟเมก้าซาแสดนเลส ขนาดกว้าง ๔๕ ซม. ๔๓ คูณ ๑๕๐ คูณ ๗๔ ตัวละ ๑,๗๐๐ บาท จำนวน ๒๐ ตัว งบประมาณ ๓๙,๐๐๐ บาท

๓.เครื่องปรับอากาศขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู (สำหรับห้องประชุมด้านล่าง) จำนวน ๔ เครื่อง งบประมาณ ๑๘๒,๐๐๐ บาท

๔.เก้าอี้บุนวมขาเหล็กชุโครเมียม มีพนักพิงโค้ง ตัวละ ๑,๒๘๐ บาท จำนวน ๔๐ ตัว งบประมาณ ๕๑,๒๐๐ บาท

๕.พัดลมอุตสาหกรรมขนาดใบพัด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑๐ เครื่อง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

๖.ชุดรับแขก สำหรับห้องประชุมด้านล่าง จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๘,๙๐๐ บาท

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดงบประมาณ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ

๑.เครื่องปริ้นเตอร์ Inkjet สี-ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๗,๕๐๐ บาท

๒.เครื่องสำรองไฟขนาด ๑ KVA สำหรับปฏิบัติงานภายในสำนักปลัดฯ จำนวน ๒ เครื่อง ๑๑,๔๐๐ บาท

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดงบประมาณ ประเภท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๔ รายการ

- ๑.ตู้เย็น ขนาด ๙ คิว จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๑๓,๐๐๐ บาท
- ๒.เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น ขนาดบรรจุถังน้ำ ๒๐ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๗,๒๐๐ บาท
- ๓.เครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๒๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ
๑๔,๐๐๐ บาท
- ๔.เครื่องตัดหญ้า แบบเซ็น จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ
๑๓,๘๐๐ บาท

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดงบประมาณ ประเภท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๒ รายการ

- ๑.เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ANSI Lumens
จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๙,๙๐๐ บาท
- ๒.จอรับภาพ ขนาด ๑๒๐ นิ้ว งบประมาณ ๑๔,๙๐๐ บาท

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดงบประมาณ ประเภท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑ รายการ

- ๑.เครื่องเสียงห้องประชุม ประกอบไปด้วยไมค์ไร้สาย ๘ ตัว ชุดไมค์ลอย
๑ คู่ จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดงบประมาณ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ

- ๑.ชุดรับแขก สำหรับห้องกองคลัง จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ
๑๘,๙๐๐ บาท
- ๒.เครื่องปรับอากาศขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู สำหรับห้องกองคลัง
จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๗,๒๐๐ บาท

-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดงบประมาณ
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ

- ๑.เก้าอี้สำนักงาน สำหรับกองการศึกษาฯ เก้าอี้บุวมมีล้อเลื่อน ๕ แฉก
จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดงบประมาณ
ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑ รายการ

๑.รถมอเตอร์ไซด์ สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของกองการศึกษาฯ และ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเมืองลี จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
อุตสาหกรรมและการโยธา หมวดงบประมาณ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน
๑ รายการ

๑.เครื่องปรับอากาศขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู สำหรับห้องกองช่าง
จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๗,๒๐๐ บาท

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
อุตสาหกรรมและการโยธา หมวดงบประมาณ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน
๑ รายการ

๑.เครื่องพิมพ์ (ปริ้นเตอร์) สี-ขาวดำ ขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๕๓,๐๐๐ บาท

ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ รายการ

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดงบประมาณ
ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ รายการ

๑.โครงการปรับปรุงห้องประชุมบริเวณใต้ถุนอาคาร อบต.เมืองลี
ดำเนินการปรับปรุงงานก่อสร้าง ๔ ประเภท ได้แก่ ๑.งานสี ๒.งานระบบไฟฟ้า
๓.งานผนังห้องประชุม และ ๔.งานปูพื้น งบประมาณ ๔๘๕,๐๐๐ บาท

๒.โครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน อบต.เมืองลี ดำเนินการต่อเติม
อาคารสำนักงานโดยการมุงหลังคา จำนวน ๓ จุด งบประมาณ ๒๘๔,๐๐๐ บาท

นายธวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมได้ฟังคำแถลงยุติจากท่านนายกฯ แล้วมีข้อคิดเห็น
ข้อเสนอแนะใดๆ สามารถเสนอได้ เชิญครับ

นางสาวปรียาภรณ์ อินทะพุด
หัวหน้าสำนักปลัดฯ

เรียนที่ประชุมดิฉันขอเรียนรายละเอียดเพิ่มเติมอันเกี่ยวกับเหตุผล
และความจำเป็นในการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์
ตามที่ท่านนายกฯ ได้แถลงยุติไปข้างต้น มีรายละเอียดโดยสรุปดังนี้

เก้าอี้บุวมหาเหล็กชุบโครเมียม มีพนักพิงโค้ง ตัวละ ๑,๒๘๐ บาท
จำนวน ๔๐ ตัว งบประมาณ ๕๑,๒๐๐ บาท จะจัดซื้อสีเขียว ใช้สำหรับ
ห้องประชุมด้านล่าง

พัดลมอุตสาหกรรมขนาดใบพัด ๑๘ นิ้ว จะใช้สำหรับทั้งในและนอกห้อง
ประชุม รวมถึงกิจกรรมต่างๆ ของ อบต.เมืองลี

เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๑ KVA ใช้สำหรับงานคอมพิวเตอร์ของเจ้าหน้าที่ภายใน อบต.เมืองลี โดยสามารถป้องกันไฟฟ้าดับ ไฟฟ้าตก ไฟฟ้ากระชาก ที่จะทำให้คอมพิวเตอร์และไฟล์งานภายในคอมพิวเตอร์เสียหาย

เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น ขนาดบรรจุถังน้ำ ๒ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง จะใช้ในการให้บริการประชาชน และผู้เข้ามาติดต่อราชการ รวมถึงการรับรอง และการประชุม ณ อบต.เมืองลี

เครื่องตัดหญ้าแบบเซ็น จะใช้ในการดูแลสนามหญ้าหน้า อบต.เมืองลี และสนามหญ้าโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลเมืองลี

โปรเจคเตอร์ จอรับภาพ และเครื่องเสียง จะติดตั้ง ณ ห้องประชุมด้านล่างของ อบต.เมืองลี เพื่อการประกอบการประชุมและการฝึกอบรม

ชุดรับแขก ชุดแรกจะใช้สำหรับรับรองวิทยากรผู้ฝึกอบรมหรือประธานที่ประชุม ณ ห้องประชุมด้านล่าง ส่วนอีกหนึ่งชุดจะใช้สำหรับรับรองผู้มาติดต่อราชการ ณ ห้องกองคลัง

เครื่องปรับอากาศขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่อง ใช้สำหรับห้องประชุมด้านล่าง ในส่วนของเครื่องปรับอากาศขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จะจัดซื้อ ๒ เครื่อง เครื่องแรกจะติดตั้งที่ห้องกองคลัง เนื่องจากแอร์เครื่องเดิมมันเก่ามากซ่อมแซมหลายครั้งก็ไม่เย็น อีกเครื่องจะติดตั้งที่ห้องกองช่างเพราะว่าแอร์เครื่องเดิมขนาดน้อยเกินไปไม่สามารถทำความเย็นได้เพียงพอต่อขนาดห้อง

เก้าอี้สำนักงาน บุณวมมีล้อเลื่อน ๕ แฉก จำนวน ๒ ตัว จะจัดซื้อให้การปฏิบัติงานของครู ศพด.เมืองลี

รถมอเตอร์ไซด์ของกองการศึกษาฯ จะใช้ในการปฏิบัติงานของศพด.เมืองลี ทั้งการรับส่งเด็กนักเรียนกรณีเหตุฉุกเฉินหรือไม่สบาย การส่งเอกสาร การเยี่ยมบ้านนักเรียน

นายทรงเกียรติ กองวี
ผอ.กองช่าง

เรียนที่ประชุมผมขอเสนอเหตุผลและความจำเป็นสำหรับโครงการก่อสร้างที่ขอเงินตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑.โครงการปรับปรุงห้องประชุมบริเวณใต้ถุนอาคาร อบต.เมืองลี โดยจะดำเนินการปรับปรุงจำนวน ๔ ประเภท ๑.งานสี จะใช้สีขาวช่วยเพิ่มความสว่างให้ห้องประชุม ๒.งานระบบไฟฟ้าจะทำระบบไฟฟ้าใหม่ทั้งหมดเนื่องจากระบบเดิมเก่าและมีสายไฟฟ้าหลายสายขาด ทั้งนี้จะติดตั้งฝ้าเพดานใหม่ทั้งหมดเพื่อเพิ่มความสวยงามและความสว่าง ๓.งานผนังห้องประชุมจะใช้ผนังแบบ ๒ ส่วน ส่วนล่างจะเป็นอลูมิเนียม ส่วนบนเป็นกระเบื้องสีขาหรือสีดำ ๔.งานปูนพื้นจะปูพื้นกระเบื้องใหม่หมดด้วยกระเบื้องแบบเรียบ ขนาด ๖๐*๖๐

/ ๒.โครงการต่อเติม.....

๒.โครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน อบต.เมืองลี ดำเนินการต่อเติมอาคารสำนักงานโดยการมุงหลังคา จำนวน ๓ จุด ได้แก่ จุดที่ ๑ ด้านหน้าห้องประชุมด้านล่าง จุดที่ ๒ ด้านหลังห้องประชุมด้านล่าง ๓.ด้านหน้าสำนักงาน เชื่อมต่อทางเดินไปสำนักงานกองช่าง พร้อมทั้งปูกระเบื้องทางเดิน

นายวีระ เชื้อนคำ
เลขานุการสภาฯ

เรียนที่ประชุมชมขอชี้แจงเรื่องที่มาของงบประมาณ จะมีอยู่หลักๆ ๖ แหล่ง ๑.ข้อบัญญัติประจำปี/ข้อบัญญัติเพิ่มเติม ๒.เงินอุดหนุนจากหน่วยงาน ๓.เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ/เงินอุดหนุนอื่นๆ ๔.เงินสะสม ๕.องค์กรภาคีเครือข่าย ๖.ภาคประชาชน องค์กรเอกชน และองค์กรอื่นๆ

ทั้งนี้ในปี ๒๕๖๕ อบต.เมืองลี ตั้งรับเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีไว้ที่ ๒๓ ล้าน แต่รับจริง ๒๔ ล้านกว่าๆ ทั้งนี้เราจะไม่สามารถใช้งบประมาณได้เกิน ๒๓ ล้าน เงินที่เกินมาจะตกเป็นเงินสะสม ดังนี้ ถ้ากองคลังดำเนินการปรับปรุงงบประมาณและบัญชีแล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ทางคณะผู้บริหารส่วนตำบลเมืองลี ก็จะขอเปิดประชุมวิสามัญช่วงเดือน มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อใช้จ่ายและจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อช่วยเหลือประชาชนต่อไป

แต่สำหรับเงินเหลือจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ นี้จะเข้าไปในส่วนของการจัดซื้อครุภัณฑ์และโครงการก่อสร้างอันเกี่ยวกับการปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต.เมืองลี เนื่องจากข้อจำกัดของการใช้งบประมาณด้วยระเบียบและกฎหมายจะทำให้ไม่สามารถจัดซื้อและดำเนินการดังกล่าวได้มากนัก โดยเฉพาะเงินสะสมจะมีข้อจำกัดของการใช้งานอยู่จำนวนมากโดยเฉพาะที่จะต้องเป็นประโยชน์สาธารณะหรือประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง ดังนั้นก็ขอให้ที่ประชุมเข้าใจร่วมกันในกระบวนการงบประมาณครับ

นายจิราวัชร ยาแก้ว
สมาชิกสภาฯ ม.๕

ขอเรียนที่ประชุมว่าทางคณะผู้บริหารได้จัดตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และปรับปรุงอาคาร อบต.เมืองลี ก็เป็นสิ่งที่ดี แต่ก็ขอฝากว่าให้ช่วยเหลือประชาชนที่เดือดร้อนด้วยครับโดยเฉพาะโครงการก่อสร้างก็ขอให้เร่งรัดดำเนินการด้วยครับ ถ้ามีงบประมาณจากแหล่งอื่นๆ ก็อยากให้นำมาแก้ไข้ปัญหาให้ประชาชนด้วยไม่ใช่ใช้แต่เพียงงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

นางสุนทวิทย์ กระจับพิช
สมาชิกสภาฯ ม.๒

ขอฝากทางคณะผู้บริหารอยากจะทำให้ท่านเล็งเห็นสิ่งที่สำคัญที่สุดก่อน โดยเฉพาะปัญหาและความเดือดร้อนของประชาชนตำบลเมืองลี การจัดซื้อครุภัณฑ์บางรายการก็ให้อาเฉพาะรายการที่มันจำเป็นต้องซื้อจริงๆ บางรายการอย่างเช่นเก้าอี้ก็อยากให้ตรวจสอบดูก่อนว่าที่มีอยู่เพียงพอ หรือสามารถซ่อมแซมแล้วนำกลับมาใช้ใหม่ได้หรือไม่คะ

/ นายคุณาสิน.....

นายคุณาสิน ฐานะ
นายก อบต.เมืองลี

เรียนที่ประชุม ผมขอตอบข้อคิดเห็นและข้อซักถามด้านการใช้จ่ายงบประมาณ การช่วยเหลือและพัฒนาท้องถิ่น

ในส่วนแรกการเกิดอุทกภัยในช่วงวันที่ ๒๑-๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ทางคณะผู้บริหารฯ และเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ลงพื้นที่สำรวจและนำข้อมูลมาหารือเพื่อแก้ไขและเยียวยาให้กับประชาชนผู้ที่เดือดร้อน ตอนนี้ได้จัดซื้อจัดจ้างตามโครงการที่วางไว้แล้ว

ด้านโครงสร้างพื้นฐานผมก็ได้เร่งรัดดำเนินการโดยเร็วที่สุด การดำเนินการล่าสุดคือ การจัดหาป้ายจราจรและป้ายเตือนติดตามจุดเสี่ยงอันตราย และพื้นที่ที่เห็นควรให้มีการแจ้งเตือนในการสัญจรเดินทางของประชาชน โดยติดตั้งจำนวน ๙๒ ป้าย จะแล้วเสร็จในวันนี้ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ นอกจากนี้ก็จะมีการติดตั้งกระจกมุกโค้ง จำนวน ๕ จุด ได้แก่บ้านป่าซาง ม.๒ จำนวน ๒ จุด และบ้านวังน้ำเย็น ม.๕ จำนวน ๓ จุด ทั้งนี้ก็จะติดตั้งเสร็จสิ้นภายในวันนี้เช่นกันครับ

ในส่วนของเงินเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตอนแรกผมก็ได้สำรวจพื้นที่ร่วมกับช่าง แล้วมอบหมายให้ช่างประมาณการและออกแบบตามจุดที่ประชาชนต้องการแก้ไขปัญหาและพัฒนาพื้นที่ตำบลเมืองลีแล้ว แต่ทั้งนี้เมื่อมาดูเม็ดเงินแล้วไม่เพียงพอที่จะแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้ทุกโครงการ ถ้าจะดำเนินการก็จะทำได้เป็นบางโครงการและบางหมู่บ้านอีก ทั้งนี้ก็จะทำให้เกิดปัญหาความเหลื่อมล้ำในพื้นที่ตำบลเมืองลี ผมจึงได้หารือกับคณะผู้บริหารและข้าราชการฝ่ายประจำอย่างถี่ถ้วนแล้ว ได้ข้อสรุปว่าทางประชาชนตำบลเมืองลีทุกหมู่บ้าน ได้รับการจัดสรร การจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายไปใช้ในการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานทั้งที่ได้จากงบประมาณในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ นอกจากนี้ยังได้จากการพิจารณาใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน จำนวน ๑๓ รายการ ๒,๔๒๒,๐๐๐ บาท ไปในช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา และยังได้รับการแก้ไขปัญหาคูทกภัยที่เกิดขึ้นในวันที่ ๒๑-๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงเห็นสมควรว่าประชาชน ชุมชน และหมู่บ้านได้รับงบประมาณสำหรับการดำเนินโครงการก่อสร้างจำนวนมากในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ นี้ เงินเหลือจ่ายที่กล่าวถึงจึงควรที่จะใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี และยกยอดการแก้ไขปัญหามาให้กับประชาชนไปในการใช้จ่ายเงินสะสมช่วงเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ซึ่งจะทำให้มีงบประมาณที่เพียงพอต่อการแก้ไขปัญหาคูทกภัย

ขอฝากให้ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านผู้นำชุมชน/หมู่บ้านเข้าใจว่าผมนั้น ไม่ได้ทอดทิ้งประชาชนตำบลเมืองลี มีจิตใจต้องการเข้ามาบริหารงาน บริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างเต็มความสามารถ งบประมาณทุกบาททุกสตางค์จะใช้ไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ทำให้เกิดความคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพสูงสุดแก่ประชาชนตำบลเมืองลี

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

สรุปแล้วทางคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ได้ขอเสนอ ญัตติเพื่อโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่าย รายการใหม่ ในหมวดงบประมาณ ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๒๐ รายการ ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ โครงการ รวมงบประมาณ ๑,๔๓๗,๖๐๐ บาท ประชุม มีข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น อื่นๆอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมที่ละ รายการ

ที่ประชุม

ไม่มีข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะอื่นๆ

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

ขอเชิญที่ประชุมลงมติเห็นชอบการโอนเงินงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๒๐ รายการ เชิญครับ

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดงบประมาณ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๖ รายการ

๑.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ รายการตู้เก็บเอกสาร (สำหรับนายกฯ) ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาดกว้าง ๑,๑๘๘ มม.คูณ ลึก ๔๐๘ มม. คูณ สูง ๔๓๗ มม. จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๔,๕๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๐.๕๐ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๒.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ รายการโต๊ะอเนกประสงค์ โต๊ะพับหน้าไฟเมก้าซาแอสตันเลส ขนาดกว้าง ๔๕ ซม. ๔๓ คูณ ๑๕๐ คูณ ๗๔ ตัวละ ๑,๗๐๐ บาท จำนวน ๒๐ ตัว งบประมาณ ๓๙,๐๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๐.๕๓ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๓.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ รายการเครื่องปรับอากาศ
ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู (สำหรับห้องประชุมด้านล่าง) จำนวน ๔ เครื่อง
งบประมาณ ๑๘๒,๐๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๐.๕๕ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๔.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ รายการเก้าอี้บุณวมหาเหล็ก
ชุบโครเมี่ยม มีพนักพิงโค้ง ตัวละ ๑,๒๘๐ บาท จำนวน ๔๐ ตัว งบประมาณ
๕๑,๒๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๐.๕๗ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๕.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ รายการพัดลมอุตสาหกรรม
ขนาดใบพัด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑๐ เครื่อง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท เชิญลงมติ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๐.๕๙ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๖.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ รายการชุดรับแขกสำหรับ
ห้องประชุมด้านล่าง จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๘,๙๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๐๒ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดงบประมาณ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ

๑.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ รายการเครื่องปริ้นเตอร์
Inkjet สี-ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๗,๕๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม	มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๐๔ น.)
	๑.เห็นชอบ ๖ เสียง
	๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง
	๓.งดออกเสียง ๑ เสียง
นายธวัชชัย แก้วธรรม ประธานสภาฯ	๒.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ รายการเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ KVA สำหรับปฏิบัติงานภายในสำนักปลัดฯ จำนวน ๒ เครื่อง ๑๑,๔๐๐ บาท เชิญลงมติครับ
ที่ประชุม	มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๐๕ น.)
	๑.เห็นชอบ ๖ เสียง
	๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง
	๓.งดออกเสียง ๑ เสียง
นายธวัชชัย แก้วธรรม ประธานสภาฯ	<u>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดยกย่อง ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๔ รายการ</u>
	๑.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ รายการตู้เย็น ขนาด ๙ คิว จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๑๓,๐๐๐ บาท เชิญลงมติครับ
ที่ประชุม	มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๐๗ น.)
	๑.เห็นชอบ ๖ เสียง
	๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง
	๓.งดออกเสียง ๑ เสียง
นายธวัชชัย แก้วธรรม ประธานสภาฯ	๒.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ รายการเครื่องทำน้ำร้อน- น้ำเย็น ขนาดบรรจุถังน้ำ ๒๐ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๗,๒๐๐ บาท เชิญลงมติครับ
ที่ประชุม	มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๐๘ น.)
	๑.เห็นชอบ ๖ เสียง
	๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง
	๓.งดออกเสียง ๑ เสียง
นายธวัชชัย แก้วธรรม ประธานสภาฯ	๓.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ รายการเครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๒๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๔,๐๐๐ บาท เชิญลงมติครับ
ที่ประชุม	มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๐๙ น.)
	๑.เห็นชอบ ๖ เสียง
	๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง
	๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

๔.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ รายการเครื่องตัดหญ้า
แบบเซ็น จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๓,๘๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๑๑ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดงบประมาณ ประเภท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๒ รายการ

๑.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ รายการเครื่องฉาย
โพรเจคเตอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๒๙,๙๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๑๒ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

๒.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ รายการจอร์รับภาพ
ขนาด ๑๒๐ นิ้ว งบประมาณ ๑๔,๙๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๑๓ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดงบประมาณ ประเภท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑ รายการ

๑.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ รายการเครื่องเสียง
ห้องประชุม ประกอบไปด้วยไมค์ไร้สาย ๘ ตัว ชุดไมค์ลอย ๑ คู่ จำนวน ๑ ชุด
งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๑๕ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดยางลงทุน ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ

๑.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ รายการชุดรับแขก
สำหรับห้องกองคลัง จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๘,๙๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๑๖ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๒.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ รายการเครื่องปรับอากาศ
ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู สำหรับห้องกองคลัง จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ
๒๗,๒๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๑๗ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดยางลงทุน
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ

๑.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ รายการเก้าอี้สำนักงาน
สำหรับกองการศึกษาฯ เก้าอี้บุณวมมีล้อเลื่อน ๕ แฉก จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ
๕,๐๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๑๙ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดยางลงทุน
ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑ รายการ

๑.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ รายการรถมอเตอร์ไซด์
สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของกองการศึกษาฯ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตำบลเมืองลี จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๒๐ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
การอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดงบประมาณ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
จำนวน ๑ รายการ

๑.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ รายการเครื่องปรับอากาศ
ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู สำหรับห้องกองช่าง จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ
๒๗,๒๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๒๒ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
การอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดงบประมาณ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
จำนวน ๑ รายการ

๑.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ รายการเครื่องพิมพ์
(ปริ้นเตอร์) สี-ขาวดำ ขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๕๓,๐๐๐ บาท
เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๒๓ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ รายการ

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดงบประมาณ
ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ รายการ

๑.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ โครงการปรับปรุง
ห้องประชุมบริเวณใต้ถุนอาคาร อบต.เมืองสี ดำเนินการปรับปรุงงานก่อสร้าง
๔ ประเภท ได้แก่ ๑.งานสี ๒.งานระบบไฟฟ้า ๓.งานผนังห้องประชุม
และ ๔.งานปูพื้น งบประมาณ ๔๘๕,๐๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

/ ที่ประชุม.....

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๒๕ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายธวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๒.การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ฯ โครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน อบต.เมืองลี ดำเนินการต่อเติมอาคารสำนักงานโดยการมุงหลังคา จำนวน ๓ จุด งบประมาณ ๒๘๔,๐๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๒๗ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายธวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๕.๒.ขอเสนอญัตติเพื่อพิจารณากันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ขอเชิญทางคณะผู้บริหารได้แถลงญัตติ เชิญครับ

นายคุณาสิน ฐานะ
นายก อบต.เมืองลี

ได้แถลงญัตติเป็นเวลาอันสมควรแล้ว ได้เชิญทางท่านปลัดฯ ได้นำเสนอระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเรียนให้ที่ประชุมใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณากันเงินงบประมาณ

นายวีระ เชื้อนคำ
เลขานุการสภาฯ

ตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๖ เมื่อสิ้นปีงบประมาณหากงบประมาณรายจ่ายมีเหลืออยู่ และได้มีการกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว ให้เบิกจ่ายได้โดยอาศัยงบประมาณรายจ่ายฉบับเดิมต่อไปได้อีกภายในระยะเวลาที่ขอกันเงิน หรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินไว้ และ ข้อ ๓๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจก่องหนี่ผูกพันงบประมาณรายจ่ายมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณได้ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น

นายคุณาสิน ฐานะ

ดังนั้น คณะผู้บริหารองค์กรบริหารส่วนตำบลเมืองลี จึงมีความประสงค์ที่จะขอกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อขยายระยะเวลาการดำเนินการอีก ๑ ปี จำนวน ๒๔ รายการ มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๒๐ รายการ

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดงบประมาณ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๖ รายการ

๑.ตู้เก็บเอกสาร (สำหรับนายคา) ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาดกว้าง ๑,๑๘๘ มม. กุณ ลึก ๔๐๘ มม. กุณ สูง ๔๗๗ มม. จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๔,๕๐๐ บาท

/๒.โต๊ะอเนกประสงค์.....

๒. โต้ะอเนกประสงค์ โต้ะพับหน้าไฟเมก้าฮาแสดนเลส ขนาดกว้าง ๔๕ ซม. ๔๓ คูณ ๑๕๐ คูณ ๗๔ ตัวละ ๑,๗๐๐ บาท จำนวน ๒๐ ตัว งบประมาณ ๓๙,๐๐๐ บาท

๓. เครื่องปรับอากาศขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู (สำหรับห้องประชุมด้านล่าง) จำนวน ๔ เครื่อง งบประมาณ ๑๘๒,๐๐๐ บาท

๔. แก้วอัฐนวมขาเหล็กชุบโครเมียม มีพนักพิงโค้ง ตัวละ ๑,๒๘๐ บาท จำนวน ๔๐ ตัว งบประมาณ ๕๑,๒๐๐ บาท

๕. พัดลมอุตสาหกรรมขนาดใบพัด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑๐ เครื่อง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

๖. ชุดรับแขก สำหรับห้องประชุมด้านล่าง จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๘,๙๐๐ บาท

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดงบประมาณ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ

๑. เครื่องปริ้นเตอร์ Inkjet สี-ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๗,๕๐๐ บาท

๒. เครื่องสำรองไฟขนาด ๑ KVA สำหรับปฏิบัติงานภายในสำนักปลัดฯ จำนวน ๒ เครื่อง ๑๑,๔๐๐ บาท

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดงบประมาณ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๔ รายการ

๑. ตู้เย็น ขนาด ๙ คิว จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๑๓,๐๐๐ บาท

๒. เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น ขนาดบรรจุถังน้ำ ๒๐ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๗,๒๐๐ บาท

๓. เครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๒๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๔,๐๐๐ บาท

๔. เครื่องตัดหญ้า แบบเซ็น จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๓,๘๐๐ บาท

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดงบประมาณ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๒ รายการ

๑. เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๙,๙๐๐ บาท

๒.จอร์รับภาพ ขนาด ๑๒๐ นิ้ว งบประมาณ ๑๔,๙๐๐ บาท

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดงบประมาณ ประเภท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑ รายการ

๑.เครื่องเสียงห้องประชุม ประกอบไปด้วยไมค์ไร้สาย ๘ ตัว ชุดไมค์ลอย
๑ คู่ จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดงบประมาณ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ

๑.ชุดรับแขก สำหรับห้องกองคลัง จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ
๑๘,๙๐๐ บาท

๒.เครื่องปรับอากาศขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู สำหรับห้องกองคลัง
จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๗,๒๐๐ บาท

-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดงบประมาณ
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ

๑.เก้าอี้สำนักงาน สำหรับกองการศึกษาฯ เก้าอี้บุนวมมีล้อเลื่อน ๕ แฉก
จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดงบประมาณ
ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑ รายการ

๑.รถมอเตอร์ไซด์ สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของกองการศึกษาฯ และ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเมืองลี จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
อุตสาหกรรมและการโยธา หมวดงบประมาณ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน
๑ รายการ

๑.เครื่องปรับอากาศขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู สำหรับห้องกองช่าง
จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๗,๒๐๐ บาท

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
อุตสาหกรรมและการโยธา หมวดงบประมาณ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน
๑ รายการ

๑.เครื่องพิมพ์ (ปริ้นเตอร์) สี-ขาวดำ ขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๕๓,๐๐๐ บาท

ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔ โครงการ

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หอมดวงบลงทุน
ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔ รายการ

๑.โครงการปรับปรุงห้องประชุมบริเวณใต้ถุนอาคาร อบต.เมืองลี
ดำเนินการปรับปรุงงานก่อสร้าง ๔ ประเภท ได้แก่ ๑.งานสี ๒.งานระบบไฟฟ้า
๓.งานผนังห้องประชุม และ ๔.งานปูพื้น งบประมาณ ๔๘๕,๐๐๐ บาท

๒.โครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน อบต.เมืองลี ดำเนินการต่อเติม
อาคารสำนักงานโดยการมุงหลังคา จำนวน ๓ จุด งบประมาณ ๒๘๔,๐๐๐ บาท

๓.โครงการก่อสร้างผนังกันน้ำท่งขนาด หมู่ที่ ๖ ปริมาณงานขนาด
ความยาว ๒๐ เมตร ความกว้าง ๓ เมตร ความสูง ๒ เมตร ตามแบบ
อบต.เมืองลีที่ ๖/๒๕๖๕ งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท (ตามข้อบัญญัติฯ
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕)

๔.โครงการก่อสร้างรั้วบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเมืองลี
ปริมาณงานขนาดความยาว ๑๐๔ เมตร ความสูง ๑.๘๐ เมตร ตามแบบ
อบต.เมืองลีที่ ๘/๒๕๖๕ งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท (ตามข้อบัญญัติฯ
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕)

นายธวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมได้ฟังคำแถลงญัตติจากท่านนายกฯ แล้วที่ประชุมมีเรื่องที่จะ
เสนอความคิดเห็น ข้อโต้แย้ง หรืออื่นๆ เชิญครับ

ที่ประชุม

ได้หารือกันเป็นเวลาอันสมควรแล้ว ไม่มีข้อคิดเห็น ข้อโต้แย้งใดๆ

นายธวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

ลำดับถัดไปผมจะขอมติที่ประชุมเกี่ยวกับการพิจารณาเห็นชอบการกัน
เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๒๕ รายการ
เชิญที่ประชุมลงมติที่ละรายการจนครบ เชิญครับ

ประเภทค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๒๐ รายการ

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หอมดวงบลงทุน ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๖ รายการ

๑.การกันเงินงบประมาณฯ รายการตู้เก็บเอกสาร (สำหรับนายกฯ)
ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาดกว้าง ๑,๑๘๘ มม. คูณ ลึก ๔๐๘ มม. คูณ
สูง ๔๗๗ มม. จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๔,๕๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๓๐ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

/ นายธวัชชัย.....

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๒.การกั้นเงินงบประมาณฯ รายการโต๊ะอเนกประสงค์ โต๊ะพับ
หน้าไฟเมก้าขาแสดนเลส ขนาดกว้าง ๔๕ ซม. ๔๓ คูณ ๑๕๐ คูณ ๗๔
ตัวละ ๑,๗๐๐ บาท จำนวน ๒๐ ตัว งบประมาณ ๓๙,๐๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๓๑ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๓.การกั้นเงินงบประมาณฯ รายการเครื่องปรับอากาศขนาด
๓๖,๐๐๐ บีทียู (สำหรับห้องประชุมด้านล่าง) จำนวน ๔ เครื่อง งบประมาณ
๑๘๒,๐๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๓๒ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๔.การกั้นเงินงบประมาณฯ รายการเก้าอี้บุณวมหาเหล็กชุบโครเมียม
มีพนักพิงโค้ง ตัวละ ๑,๒๘๐ บาท จำนวน ๔๐ ตัว งบประมาณ ๕๑,๒๐๐ บาท
เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๓๓ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๕.การกั้นเงินงบประมาณฯ รายการพัดลมอุตสาหกรรมขนาดใบพัด
๑๘ นิ้ว จำนวน ๑๐ เครื่อง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๓๔ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๖.การกั้นเงินงบประมาณฯ รายการชุดรับแขก สำหรับห้องประชุม
ด้านล่าง จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๘,๙๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๓๕ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดงบประมาณ
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ๑.การกั้นเงินงบประมาณฯ รายการเครื่องปริ้นเตอร์ Inkjet สี-ขาวดำ
จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๗,๕๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๓๗ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ๒.การกั้นเงินงบประมาณฯ รายการเครื่องสำรองไฟขนาด ๑ KVA
สำหรับปฏิบัติงานภายในสำนักปลัดฯ จำนวน ๒ เครื่อง ๑๑,๔๐๐ บาท
เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๓๘ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดงบประมาณ ประเภท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๔ รายการ๑.การกั้นเงินงบประมาณฯ รายการตู้เย็น ขนาด ๙ คิว จำนวน ๑ ตู้
งบประมาณ ๑๓,๐๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๓๙ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ๒.การกั้นเงินงบประมาณฯ รายการเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น
ขนาดบรรจุถังน้ำ ๒๐ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๗,๒๐๐ บาท
เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม	มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๔๐ น.)
	๑.เห็นชอบ ๖ เสียง
	๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง
	๓.งดออกเสียง ๑ เสียง
นายวัชชัย แก้วธรรม ประธานสภาฯ	๓.การกั้นเงินงบประมาณฯ รายการเครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๒๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๔,๐๐๐ บาท เชิญลงมติครับ
ที่ประชุม	มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๔๑ น.)
	๑.เห็นชอบ ๖ เสียง
	๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง
	๓.งดออกเสียง ๑ เสียง
นายวัชชัย แก้วธรรม ประธานสภาฯ	๔.การกั้นเงินงบประมาณฯ รายการเครื่องตัดหญ้า แบบเซ็น จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๓,๘๐๐ บาท เชิญลงมติครับ
ที่ประชุม	มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๔๒ น.)
	๑.เห็นชอบ ๖ เสียง
	๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง
	๓.งดออกเสียง ๑ เสียง
นายวัชชัย แก้วธรรม ประธานสภาฯ	<u>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดงบประมาณ ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๒ รายการ</u>
	๑.การกั้นเงินงบประมาณฯ รายการเครื่องฉายโปรเจคเตอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๙,๙๐๐ บาท
ที่ประชุม	มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๔๔ น.)
	๑.เห็นชอบ ๖ เสียง
	๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง
	๓.งดออกเสียง ๑ เสียง
นายวัชชัย แก้วธรรม ประธานสภาฯ	๒.การกั้นเงินงบประมาณฯ รายการจอร์ับภาพ ขนาด ๑๒๐ นิ้ว งบประมาณ ๑๔,๙๐๐ บาท เชิญลงมติครับ
ที่ประชุม	มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๔๕ น.)
	๑.เห็นชอบ ๖ เสียง
	๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง
	๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดยางรถยนต์ ประเภท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑ รายการ

๑.การกันเงินงบประมาณฯ รายการเครื่องเสียงห้องประชุม ประกอบ
ไปด้วยไมค์ไร้สาย ๘ ตัว ชุดไมค์ลอย ๑ คู่ จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ
๖๐,๐๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๔๖ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดยางรถยนต์ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ

๑.การกันเงินงบประมาณฯ รายการชุดรับแขก สำหรับห้องกองคลัง
จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๘,๙๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๔๗ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

๒.การกันเงินงบประมาณฯ รายการเครื่องปรับอากาศขนาด
๑๘,๐๐๐ บีทียู สำหรับห้องกองคลัง จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ
๒๗,๒๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๔๘ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดยางรถยนต์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ

๑.การกันเงินงบประมาณฯ รายการเก้าอี้สำนักงาน สำหรับ
กองการศึกษาฯ เก้าอี้บุ๋นวมมีล้อเลื่อน ๕ แฉก จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ
๕,๐๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๔๙ น.)

- ๑.เห็นชอบ ๖ เสียง
 ๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง
 ๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายธวัชชัย แก้วธรรม
 ประธานสภาฯ

-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดยกย่อง
 ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑ รายการ

๑.การกันเงินงบประมาณฯ รายการรถมอเตอร์ไซด์ สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของกองการศึกษาฯ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเมืองลี จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๕๑ น.)

- ๑.เห็นชอบ ๖ เสียง
 ๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง
 ๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายธวัชชัย แก้วธรรม
 ประธานสภาฯ

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดยกย่อง ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ

๑.การกันเงินงบประมาณฯ รายการเครื่องปรับอากาศขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู สำหรับห้องกองช่าง จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๗,๒๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๕๒ น.)

- ๑.เห็นชอบ ๖ เสียง
 ๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง
 ๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายธวัชชัย แก้วธรรม
 ประธานสภาฯ

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดยกย่อง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ

๑.การกันเงินงบประมาณฯ รายการเครื่องพิมพ์ (ปริ้นเตอร์) สี-ขาวดำ ขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๕๓,๐๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๕๓ น.)

- ๑.เห็นชอบ ๖ เสียง
 ๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง
 ๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม

ประธานสภาฯ

ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔ โครงการ

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดงบประมาณ
ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔ รายการ

๑. การกันเงินงบประมาณฯ โครงการปรับปรุงห้องประชุม บริเวณใต้ถุนอาคาร อบต.เมืองลี ดำเนินการปรับปรุงงานก่อสร้าง ๔ ประเภท ได้แก่ ๑.งานสี ๒.งานระบบไฟฟ้า ๓.งานผนังห้องประชุม และ ๔.งานปูพื้น งบประมาณ ๔๘๕,๐๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๕๕ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม

ประธานสภาฯ

๒. การกันเงินงบประมาณฯ โครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน อบต.เมืองลี ดำเนินการต่อเติมอาคารสำนักงานโดยการมุงหลังคา จำนวน ๓ จุด งบประมาณ ๒๘๔,๐๐๐ บาท เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๕๗ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม

ประธานสภาฯ

๓. การกันเงินงบประมาณฯ โครงการก่อสร้างผนังกันน้ำพุ่งนาดง หมู่ที่ ๖ ปริมาณงานขนาด ความยาว ๒๐ เมตร ความกว้าง ๓ เมตร ความสูง ๒ เมตร ตามแบบ อบต.เมืองลีที่ ๖/๒๕๖๕ งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท (ตามข้อบัญญัติฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕) เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๑.๕๘ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

นายรัชชัย แก้วธรรม

ประธานสภาฯ

๔. การกันเงินงบประมาณฯ โครงการก่อสร้างรั้วบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเมืองลี ปริมาณงานขนาดความยาว ๑๐๔ เมตร ความสูง ๑.๘๐ เมตร ตามแบบ อบต.เมืองลีที่ ๘/๒๕๖๕ งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท (ตามข้อบัญญัติฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕) เชิญลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๒.๐๐ น.)

๑.เห็นชอบ	๖	เสียง
๒.ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
๓.งดออกเสียง	๑	เสียง

นายธวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

เนื่องจากเหลืออีก ๑ วาระประชุม เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการพิจารณา ผมจึงขอให้มีการประชุมต่อเนื่องจนจบ แล้วค่อยพักรับประทานอาหารกลางวันหลังจากประชุมเสร็จครับ

๕.๓.ขอเสนอญัตติเพื่อพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรูปารายการโครงการก่อสร้างประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เชิญท่านนายกฯ ได้แถลงญัตติดังกล่าว เชิญครับ

นายคุณาสิน ฐานะ
นายก อบต.เมืองลี

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ได้รับความเห็นจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี พิจารณาอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสม ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในด้านการบริการและสังคมในเขตพื้นที่ตำบลเมืองลี จำนวน ๑๓ โครงการ เป็นเงิน ๒,๔๒๒,๐๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนสองหมื่นสองพันบาทถ้วน) ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๔๓๘ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่องหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลในการสร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบตัวยูฝาปิดตะแกรงเหล็ก บ้านวังน้ำเย็น หมู่ที่ ๕ ปริมาณงานขนาดความกว้าง ๐.๕๐ เมตร ความลึกเฉลี่ย ๐.๔๐ เมตร ความหนา ๐.๑๐ เมตร ความยาว ๙๗.๐๐ เมตร พร้อมฝาปิดตะแกรงเหล็ก ความยาว ๕๓.๐๐ เมตร ตามแบบอบต.เมืองลี เลขที่ ๒๔/๒๕๖๕ สถานที่ก่อสร้าง บ้านวังน้ำเย็น หมู่ที่ ๕ ตำบลเมืองลี อำเภอนาหมื่น จังหวัดน่าน งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งรายละเอียดรูปแบบรายการเดิมเป็นการคำนวณราคากลางเกินวงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้จำนวน ๒๔,๕๐๐ บาท จึงขอเปลี่ยนแปลงรูปแบบรายการใหม่ โดยการลดระยะฝาปิดตะแกรงเหล็ก จากเดิม ความยาว ๕๓.๐๐ เมตร เปลี่ยนเป็น ความยาว ๔๔.๐๐ เมตร เพื่อให้เป็นไปตามวงเงินงบประมาณที่เสนอขออนุมัติจาก

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ซึ่งการเปลี่ยนแปลงรูปแบบรายการ ไม่มีผลกระทบต่อโครงสร้างแต่อย่างใด

อาศัยตามอำนาจหน้าที่ของพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นและข้อ ๒๙ การแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของ สภาท้องถิ่น

ดังนั้นจึงนำเรื่องดังกล่าวเพื่อขอความเห็นจากสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลเมืองลี เพื่อประกอบคำขออนุญาตเปลี่ยนแปลงรูปแบบรายการท้องถิ่น โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบตัวยูฝาปิดตะแกรงเหล็ก บ้านวังน้ำเย็น หมู่ที่ ๕

ขอเชิญทางผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงรายละเอียด หลักการและ เหตุผลในการเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการโครงการก่อสร้างดังกล่าวให้ที่ประชุม ได้รับทราบเชิญครับ

นายทรงเกียรติ กองวี
ผอ.กองช่าง

เรียนที่ประชุม สำหรับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการโครงการ ก่อสร้างโครงการปรับปรุงรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบตัวยูฝาปิด ตะแกรงเหล็ก บ้านวังน้ำเย็น หมู่ที่ ๕

โดยมีปริมาณงานเดิมขนาดความกว้าง ๐.๕๐ เมตร ความลึกเฉลี่ย ๐.๔๐ เมตร ความหนา ๐.๑๐ เมตร ความยาว ๙๗.๐๐ เมตร พร้อมฝาปิด ตะแกรงเหล็ก ความยาว ๕๓.๐๐ เมตร ตามแบบอบต.เมืองลี เลขที่ ๒๔/๒๕๖๕ สถานที่ก่อสร้าง บ้านวังน้ำเย็น หมู่ที่ ๕ ตำบลเมืองลี อำเภอนาหมื่น จังหวัดน่าน งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งรายละเอียด รูปแบบรายการเดิมเป็นการคำนวณราคากลางเกินวงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๒๔,๕๐๐ บาท จึงขอเปลี่ยนแปลงรูปแบบรายการใหม่ โดยการลดระยะ ฝาปิดตะแกรงเหล็ก จากเดิม ความยาว ๕๓.๐๐ เมตร เปลี่ยนเป็น เหลือความยาว ๔๔.๐๐ เมตร เพื่อที่จะได้สอดคล้องกับงบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาทครับ

นายธวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมได้รับทราบรายละเอียดแบบรูปรายการโครงการก่อสร้าง ที่ต้องการจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่ท่านนายกฯ และท่าน ผอ.กองช่าง ได้นำเรียนไปแล้วนั้น

/ ถ้าหากมีข้อคิดเห็น.....

ถ้าหากมีข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อโต้แย้งใดๆ ก็สามารถเสนอ
ได้เลยครับ เชิญครับ

ที่ประชุม

ได้หารือกันเป็นเวลาอันสมควรแล้ว มีข้อสรุปดังนี้

นายสำราญ ชาติ
ผู้ใหญ่บ้านวังน้ำเย็น ม.๕

ผมในฐานะผู้ใหญ่บ้านวังน้ำเย็น หมู่ที่ ๕ เห็นว่ามีการลดขนาดแบบรูป
รายการงานก่อสร้างลงและลดงบประมาณนั้นก็ไม่น้อยจะเห็นด้วยเท่าไร
อยากให้ช่างดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงรางระบายน้ำดังกล่าวให้เป็นไป
ตามที่ช่างได้สำรวจออกแบบตั้งแต่ที่แรกครับ

นายคุณาสิน ฐานะ
นายก อบต.เมืองลี

ในฐานะผมเป็นผู้บริหารท้องถิ่นก็อยากจะให้โครงการก่อสร้าง
ทุกโครงการสำเร็จลุล่วงตามที่ชุมชน/หมู่บ้านเสนอมานะครับ แต่เนื่องด้วย
โครงการก่อสร้างบางโครงการนั้นจำกัดด้วยระเบียบ/กฎหมายที่จะต้อง
ปฏิบัติตาม รวมถึงการมีเงื่อนไขในการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง
งบประมาณที่นำมาจากเงินสะสมมาใช้เพื่อช่วยเหลือประชาชนไม่สามารถ
นำงบประมาณอื่นโอนไปเพิ่มได้ครับ

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมมีข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อโต้แย้งอื่นอีกหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

ลำดับถัดไปผมจะขอมติที่ประชุมเกี่ยวกับการพิจารณาเห็นชอบ
การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการโครงการก่อสร้างประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕ โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบตัวยูฝาปิด
ตะแกรงเหล็ก บ้านวังน้ำเย็น หมู่ที่ ๕ เชิญที่ประชุมลงมติครับ

ที่ประชุม

มติที่ประชุม (เวลา ๑๒.๑๗ น.)

๑.เห็นชอบ ๖ เสียง

๒.ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓.งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

นายรัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

ที่ประชุมมีเรื่องอื่นจะแจ้งหรือไม่ครับ ถ้ามีเชิญครับ

ที่ประชุม

มีเรื่องอื่นๆที่จะเสนอโดยสรุป ดังนี้

จ.อ.วชิรพันธ์ ปัญสุภารักษ์
นักพัฒนาชุมชนฯ

ขออนุญาตนำเรียนรายละเอียดการจัดงานเทศกาลของดีตำบลเมืองลี
ประจำปี ๒๕๖๕ โดยสรุป

-การจัดงาน ๒ วัน วันที่ ๙-๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ สวนสักข้าง
อบต.เมืองลี วันที่ ๙ งานเริ่ม ๑๓.๐๐ น. จนถึงช่วง ๑๘.๐๐ น. หลังจากนั้นจะมี
การทดลองระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ไฟประดับตกแต่ง และเครื่องเสียง ในส่วนของ
วันที่ ๑๐ งานจะเริ่ม ๐๘.๐๐ น. จนถึงเวลา ๒๐.๐๐ น. โดยจะมีรางวัลด้วยครับ

-สำหรับการจัดสถานที่ภายในงาน ทาง อบต.เมืองลี จะมีการ
จัดนิทรรศการแสดงผลงานของทุกสำนัก/กองภายใน อบต.เมืองลี
การจัดนิทรรศการขององค์กรภาคีเครือข่าย การจัดประชุมประจำหมู่บ้าน
การขายสินค้าภายในงาน การนำเอามาแข่งขันมาจำหน่ายภายในงานตามช่องทาง
นอกจากนี้ก็จะมีพื้นที่สำหรับการแสดงสินค้าหลายๆอย่างที่มีผู้สนใจเข้ามา
และการจัดเวทีประกวดและเวทีรางวัลด้วยครับ

-ในส่วนของกิจกรรมก็จะมีการประกวดร้องเพลง การประกวดการ
ดำน้ำพริกลีลา การแสดงของผู้สูงอายุ การแสดงของโรงเรียนในพื้นที่
การแสดงรางวัล และอื่นๆ

นายวีระ เชื้อนคำ
เลขานุการสภา

ผมขอเสริมในส่วนของการจัดกิจกรรมงานเทศกาลของตำบลเมืองลี
ที่ทางนักพัฒนาชุมชนได้นำเสนอมาก็คือ ทางโครงการหลวงน้ำแหว่งจะนำเงินเข้า
สมทบในการจัดงานอีก ๓๐,๐๐๐ บาท จากเดิมที่เราได้ตั้งงบประมาณสำหรับ
การจัดงานเทศกาลของตำบลเมืองลีไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ก็ต้องขอขอบคุณทางหัวหน้า
โครงการหลวงน้ำแหว่งอย่างสูงที่ให้การสนับสนุน และดำเนินการร่วมกันในพื้นที่
ตำบลเมืองลีอยู่เสมอ เงินที่ได้รับถือว่าเป็นเงินนอกงบประมาณเราจะนำไป
บริหารจัดการภายในงานที่เงินตามงบประมาณไม่สามารถเบิกจ่ายไปดำเนินการ
ได้ครับ

สำหรับการจัดนิทรรศการแสดงผลงานผมอยากให้ทาง อบต.เมืองลี และ
ชุมชนหมู่บ้านนำเอาแบบอย่างการจัดนิทรรศการจากโครงการหลวงน้ำแหว่งเป็น
แบบอย่างเพราะมีความสวยงามและน่าสนใจ

นายธวัชชัย ยะอิน
หัวหน้าโครงการหลวงน้ำแหว่ง

สำหรับการจัดนิทรรศการตามแนวทางโครงการหลวงไม่ยากครับ
ถ้ามีป้ายไวนิลที่สั่งทำจากทางร้านและการตกแต่งเล็กน้อยก็สามารถจัดทำได้แล้ว
ถ้าสนใจผมให้คำแนะนำได้

ในส่วนของสาวรางวัลในงานอยากเสนอให้มีการนำเข้ามาจากภายนอก
ตำบลเมืองลี เพราะเกรงว่าจะมีปัญหาเรื่องของการทะเลาะวิวาทเกิดขึ้น

นางสาวรัตนภรณ์ ชันกา
ผอ.รพสต.เมืองลี

ในส่วนของมาตรการป้องกันโรคโควิด-๑๙ ก็ยังคงให้มีอยู่เช่นการจัดให้มี
เจลแอลกอฮอล์ล้างมือ จุดวัดอุณหภูมิ แต่จะไม่เคร่งครัดมากนักเหมือนปีก่อนๆ

จ.อ.วชิรพันธ์ ปัญสุภารักษ์
นักพัฒนาชุมชนฯ

สำหรับรายละเอียดการหาหรือเพิ่มเติมการจัดงานเทศกาลของดี
ตำบลเมืองลีประจำปี ๒๕๖๕ ทางผมจะนำเข้าหารือในการประชุมตำบลสัญจร
ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เพื่อหาข้อสรุปอีกทีนะคะ

นายคุณาสิน ฐานะ
นายก อบต.เมืองลี

ขอขอบคุณท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภา
ทุกท่านที่ได้เห็นชอบญัตติที่เสนอฯ และขอขอบคุณทางหัวหน้าโครงการหลวง
น้ำแขวง ที่ได้สนับสนุนงบประมาณสำหรับการจัดงานเทศกาลของดีตำบลเมืองลี
ประจำปี ๒๕๖๕ ครับ

นายธวัชชัย แก้วธรรม
ประธานสภาฯ

ที่ประชุมมีเรื่องอื่นๆ จะเสนออีกหรือไม่เมื่อที่ประชุมไม่มีเรื่องอื่นจะแจ้ง
ผมขอปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี สมัยวิสามัญ
สมัยที่ ๑/๒๕๖๕ แต่เพียงเท่านี้ และขอเชิญร่วมรับประทานอาหารกลางวัน
พร้อมกันด้านล่างครับ

ปิดประชุม

เวลา ๑๒.๓๕ น.

(ลงชื่อ)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายวีระ เชื้อนคำ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลีได้ตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นางสุคนทิพย์ ระจับพิช)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ม.๒

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายจิรววัชร ยาแก้ว)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ม.๕

กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวณัฐชญา ธนภักคพลชัย)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ม.๓

กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ได้รับรองรายงานการประชุม ในการประชุมสมัย.....
สมัยที่.....ครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....ประธาน สภา อบต.เมืองลี
จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(นายธวัชชัย แก้วธรรม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี

(ลงชื่อ)



(นายวีระ เทียนคำ)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลีได้ตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นางสุคนทิพย์ ระวังพิช)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ม.๒

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ)



(นายจิรววัชร ยาแก้ว)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ม.๕

กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ)



(นางสาวนัฐชญา ธนภักพลชัย)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ม.๓

กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ได้รับรองรายงานการประชุม ในการประชุมสมัย.....วิสามัญ.....
 สมัยที่.....๑.....ครั้งที่.....๓...../ ๒๕๖๒.....เมื่อวันที่.....๒๗) กันยายน ๒๕๖๒.....ประธานสภา อบต.เมืองลี
 จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
 พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒

(ลงชื่อ)



(นายวัชชัย แก้วธรรม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี