



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์บริการร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี

เพื่อให้การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชนตำบลเมืองลี เป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้องสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ จึงจัดตั้งศูนย์บริการร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี เพื่อเป็นศูนย์บริการประชาชนในการ ติดต่อสอบถามข้อมูล ยื่นคำขออนุมัติ ขออนุญาตในเรื่องที่เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภารกิจของหน่วยงานภายนอกที่ต่อเนื่องจากภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตลอดจน เรื่องอื่นๆ ที่ประชาชนในท้องถิ่นร้องขอ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๘

(นายวิจิต บัตริยะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี

ที่ ๘๘ / ๒๕๖๔

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์บริการร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี

เพื่อให้การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชนตำบลเมืองลี เป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้องสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ จึงจัดตั้งศูนย์บริการร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี ในการติดต่อสอบถาม ยื่นคำขอ อนุมัติขออนุญาต ในเรื่องที่เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภารกิจของหน่วยงานภายนอก ต่อเนื่องจากภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตลอดจนเรื่องอื่นๆ ที่ประชาชนในท้องถิ่นร้องขอ โดยมี องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการศูนย์บริการร่วม ประกอบด้วย
 - ๑.๑ นายวิจิต บัตริยะ นายก อบต.เมืองลี ประธานกรรมการ
 - ๑.๒ นายสมศักดิ์ ศรีแก้ว รองนายก อบต.เมืองลี รองประธานกรรมการ
 - ๑.๓ นายมนัส ธาธิ รองนายก อบต.เมืองลี รองประธานกรรมการ
 - ๑.๔ นายวีระ เชื้อนคำ ปลัด อบต.เมืองลี กรรมการ
 - ๑.๕ น.ส.ปรียกาญ อินทะพุด หัวหน้าสำนักปลัด กรรมการ
 - ๑.๖ นายทรงเกียรติ กองวี ผู้อำนวยการกองช่าง กรรมการ
 - ๑.๗ นางกฤษณา สุวรรณา ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ กรรมการ
 - ๑.๘ นางปฎิญา เสนากุล เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รก. ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ
๒. คณะทำงานดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการร่วม ประกอบด้วย
 - ๒.๑ นายวีระ เชื้อนคำ ปลัด อบต.เมืองลี ประธานกรรมการ
 - ๒.๒ น.ส.ปรียกาญ อินทะพุด หัวหน้าสำนักปลัด กรรมการ
 - ๒.๓ นายทรงเกียรติ กองวี ผู้อำนวยการกองช่าง กรรมการ
 - ๒.๔ นางกฤษณา สุวรรณา ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ กรรมการ
 - ๒.๕ นางปฎิญา เสนากุล เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รก. ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ
 - ๒.๖ นายสุรินทร์ ราชยศ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรรมการ
 - ๒.๗ นายพงศกร เชื้อนคำ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กรรมการ
 - ๒.๘ จำเภาวชรพันธ์ ปัญสุภารักษ์ นักพัฒนาชุมชน กรรมการ
 - ๒.๙ นางสาวนิลวรรณ ธิมา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กรรมการ

๑. รวบรวมกระบวนการบริการประชาชนในภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภารกิจของหน่วยงานภายนอกที่จะให้บริการในศูนย์บริการร่วม และให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในแต่ละกระบวนการดำเนินการ ดังนี้

อำนาจหน้าที่../๒

๑.๑ ปรับระบบการทำงานของแต่ละกระบวนการเพื่อให้มีระบบบริการที่เชื่อมต่อระหว่างศูนย์บริการร่วม และหน่วยงานเจ้าของเรื่อง ทั้งในด้านเอกสาร การส่งต่องาน ระบบการรับเงินและกำหนดระยะเวลาดำเนินการของแต่ละกระบวนการ

๑.๒ ปรับปรุงเอกสารคำขอในกระบวนการต่างๆ เพื่อให้เข้าใจง่ายและเกิดความสะดวกในการกรอกเอกสาร

๑.๓ จัดพิมพ์รายละเอียดเอกสารหลักฐานที่ประชาชนต้องใช้ประกอบในการอนุมัติอนุญาต พร้อมเอกสารคำขอในกระบวนการต่างๆ เพื่อให้ศูนย์บริการร่วมใช้ในการบริการประชาชน

๒. จัดให้มีการอบรมเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการร่วม ให้มีความรู้ความเข้าใจในระบบงานและรายละเอียดต่างๆ ของแต่ละกระบวนการ ที่มีการให้บริการในศูนย์บริการร่วม โดยมีการประสานกับหน่วยงานที่ให้บริการร่วม พร้อมประกาศจัดตั้งศูนย์บริการร่วมและมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์บริการร่วม

๒.๑ บริการเสียภาษีต่างๆ

๒.๒ บริการรับแจ้งไฟฟ้าสาธารณะขัดข้อง

๒.๓ บริการขออนุญาตก่อสร้าง รื้อถอนอาคาร การขุดดิน - ถมดิน

๒.๔ บริการจ่ายเบี้ยยังชีพฯ

๒.๕ บริการขอข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี

๒.๖ บริการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์

๒.๗ บริการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด

๒.๘ บริการประสานทำบัตรผู้พิการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย หากมีปัญหา อุปสรรคขัดข้องประการใดในการปฏิบัติงานให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลีทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔



(นายวิจิต บัตริยะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองลี